

e-Peer

共學平台

教師操作手冊（電腦閱覽）

e-Peer特色介紹 ... 3

註冊與登入 ... 4

功能選單 ... 5

平台版本差異/開通標準版 ... 6

開通標準版 ... 7

個人頁面 ... 10

學習貼文 ... 11

建立貼文 ... 12

引導精靈 ... 13

標籤分類 ... 14

通知 ... 15

活動通知 ... 15

個人通知 ... 16

郵件通知設定 ... 17

搜尋 ... 18

加好友 ... 19

操作說明 ... 20

學習歷程 ... 21

草稿 ... 21

已匯出 ... 22

建立學習歷程 ... 23

百字簡述... 36

歷程展 ... 38

多元課程 ... 39

開設課程 ... 40

探索...44

我修的課 (學習) ...48

我開的課/共同編輯...50

討論區...51

邀請共同編輯...52

學員名單... 53

學習圈 ... 54

我的 ... 54

進行中作業 ... 55

建立學習圈 ... 56

介面介紹 ... 58

邀請成員 ... 59

指派管理員 ... 61

成員編號 ... 62

學習點 ... 63

編輯學習圈 ... 70

建立貼文 ... 71

建立公告 ... 72

建立作業 ... 75

建立討論室 ... 80

討論室 ...83

寫作業 ... 84

討論區 ... 87

悄悄話 ... 90

批改作業 ... 91

查看作業分數與評語 ... 94

自主學習 ... 96

建立自主學習計畫 ... 96

計畫展 ... 100

討論室 ... 101

特色介紹



學習貼文

- 即時記錄，不受載具限制，隨時隨地記錄學習心得與反思。
- 引導精靈，透過引導題目幫助學生建立有條例、有脈絡的學習紀錄。
- 標籤分類，將每篇貼文分門別類，期末製作學習歷程檔案，快速找到指定貼文素材。



學習歷程

- 架構彙整，步驟式引導學生運用貼文素材，統整出具脈絡與亮點的學習歷程檔案。
- 範本模板，內建豐富檔案模板，一鍵套入後進階編輯調整，讓學生的學習歷程檔案獨樹一格。
- 線上展，跨校跨領域觀摩同儕作品，互相交流砥礪激發靈感。



多元課程

- 線上備課，支援多種格式檔案，讓老師輕鬆彙整教材、規劃課程架構。
- 多人共編，集結資訊不費力、更新素材有效率，共創精采多元課程。



學習圈

- 線上發放、批改作業，繳交狀態一目了然，不必再帶厚重的紙本作業回家。
- 悄悄話，一對一與學生即時問答，拉近與學生的距離。
- 學習點，線上發放虛擬點數、兌換獎勵，提高學生學習成就感。



自主學習

- 線上訂定自主學習計畫表，安排學習進度。
- 提供引導範例與架構，計畫目標更聚焦，執行更具體。



討論室

- 建立群組討論室，分組討論有效率。
- 一對一討論室，打破師生身分、跨校跨科隔閡，即時問答不受限。

註冊

1. 開啟【[e-Peer共學平台](#)】
 2. 首次使用的教師請先點選**註冊**>**個人註冊**
 - * 若有**教育雲端帳號**可直接**登入**免註冊
 3. 註冊身分選擇**我是教師**，閱讀服務條款並**勾選同意**
 4. 選擇**註冊方式**，若選擇電子郵件需至信箱進行**信箱驗證**
 5. 依序填入**真實姓名**、**暱稱**、**ID**等基本資料，完成即可開通**普及版**，免費享有基本功能
- * 請確實**填寫服務學校相關資料**，以便核對，私人資料不會對外公開

登入

1. 已有**e-Peer帳號**的教師直接點選**登入**
 2. 依照原先的註冊管道使用**Facebook**、**Google**、**教育雲端帳號**或**電子郵件**登入即可
 3. 首次透過**教育雲端帳號**登入的老師，登入後將進入「**註冊**」步驟5，填寫基本資料即可開通
- * 目前暫**無法**透過縣市帳號登入哦！



功能選單

The image shows the eP platform interface. On the left is a dark green sidebar with a user profile at the top, followed by '學習功能' (Learning Functions) and '其他功能' (Other Functions). The main content area on the right shows the user's profile page with statistics and a list of items.

學習功能 (Learning Functions):

- 學習貼文 (Learning Posts)
- 學習歷程 (Learning History)
- 多元課程 (Diverse Courses)
- 學習圈 (Learning Circle)
- 自學計畫表 (Self-learning Plan)
- 討論室 (Discussion Room)
- 歷程分析 (History Analysis)

其他功能 (Other Functions):

- 我的帳戶 (My Account)
- 幫助中心 (Help Center)
- P-point
- 挑戰任務 (Challenge Task)
- 登出 (Logout)

個人頁面 (Personal Page):

點擊頭像可進入個人頁面

平台主要學習功能，後頁依次介紹

我的帳戶，可進入個人頁面

幫助中心，包含常見問題FAQ、操作手冊、教學應用情境、操作教學影片、平台介紹及問題回報

挑戰任務，包含多種長期挑戰任務，完成即可獲得P-point

P-point，可兌換平台舉辦之營隊及用於聊天室之貼圖等其他平台獎勵

eP鈕，點擊即可展開左側功能選單

平台版本差異 / 開通標準版

普及版可使用功能：學習貼文、學習歷程

標準版可使用功能：學習貼文、學習歷程、學習圈、多元課程、自主學習

全平台用戶皆可使用**普及版**功能，開通**標準版**可享有更完整功能，而教師只要上傳**教師相關證明**，即可在驗證通過後免費享有標準版 3 年。

欲購買標準版請參閱 [> 更多方案介紹](#)

1. 點選右下**eP**鈕，開啟左側**功能選單**
2. 點擊**頭像**或**我的帳戶**開啟**個人**頁面
3. 點擊**我的**>**方案資訊**



4. 點選其他方案內容之其他方案

< 我的方案資訊

標準版

Wizigo 團隊專案

你的方案享有以下功能

- ✓ 隨時隨地輕鬆記錄貼文
- ✓ 標籤分類，線上彙整，歷程製作有脈絡
- ✓ 多元線上課程，自主學習好幫手
- ✓ 師生共學、資源共享的學習圈功能
- ✓ 收發作業，即時回饋，掌握教學進度
- ✓ 透過討論室有效率地協同合作

4. 其他方案內容

其他方案



5. 下滑至**標準版方案介紹**，點擊教師憑證免費使用方案之**前往驗證**

5.

< 方案說明

標準版方案介紹

現在就選擇適合你的方案

個人適用

個人方案

\$600/30天

前往申購

個人適用

教師憑證免費使用

覺揚股份有限公司贊助

現職教師可上傳教師相關憑證驗證，直接升級為標準版免費使用。
於「編輯個人資料頁」進行驗證。

前往驗證

團體/個人適用

贊助方案

慧治教育協會贊助

加入慧治教育協會【合心育苗計畫】與【校園大



6. 至驗證升級區，點選上傳檔案上傳教師相關憑證，等候開通完成後，即可免費使用標準版

驗證升級

可由此處上傳教師驗證資料(教職員證、教師證等相關證明)，上傳並儲存後即開始審核，通過後立即升級為標準版。

身分驗證(選填)



請上傳圖片

大小限制：10mb

圖片格式：jpg,png,webp,jpeg

上傳檔案

[我想要刪除帳號](#)

個人頁面



個人頭像 or

我的帳戶

頭像，開啟可更新大頭照、基本資料、服務單位及刪除帳號

顯示你的貼文、朋友及課程等數量，點擊可快速到達該頁面

查看目前帳號方案

查看我的挑戰，完成挑戰可領取P-point

將捷徑新增到裝置主畫面，開啟更方便

關注我們掌握平台最新動態

關注我們掌握活動最新

[回到目錄](#)

個人



Gina

ID : gi03

標準版

232

貼文

798

朋友

793

粉絲

1748

追蹤中

41

學習圈

5

課程

0

自主學習

女

國立花蓮高商

登出

你珍藏的貼文彙整於此

我的

方案資訊

平台行為紀錄

挑戰 1

P-point

珍藏

歷程分析

進階

新增到主畫面

關於

服務說明

服務條款

隱私權政策

平台動態

eP官網

eP臉書

eP IG

推廣團隊

慧治官網

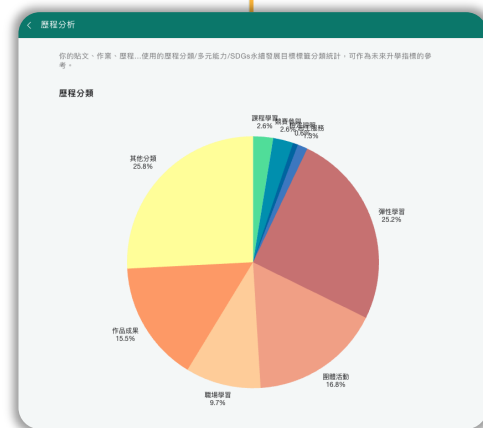
慧治臉書

慧治YouTube

兌換營隊與貼圖

個人Qrcode
可互相加好友

歷程分析，也可透過左側功能選單開啟，透過貼文紀錄了解您的歷程分類及八大智能分析，利於自我探索與了解性向發展。



學習貼文



學習貼文

+

建立貼文

🔔

活動通知 / 個人通知

🔍

搜尋

?

操作說明

我的

我的貼文

動態

好友、學習圈
最新貼文

B.

熱門

全平台熱門貼文

最新

全平台最新貼文

嗨咖榜

近期平台、
同校活躍用戶

[回到目錄](#)

學習貼文

A.

+

🔔

🔍

?

B.

我的

動態

熱門

最新

嗨咖榜



Nini

6 個月前

點擊可開啟個人頁

雪寶的優秀作業分享：結合藝術創作探討人生啟發 | 代表自己獨一無二

🖋 作業內容：

[帶入寫作業的作業內容!!!] 流體畫作品我選擇的顏色色調以藍灰巴巴調為主，次要的顏色為金黃色，會選擇這些顏色的原因是因為我個人喜愛藍色，他有一種安靜平穩的感覺，但又有神秘有趣的氛圍...

更多

收藏貼文

前往/舉報貼文



課程學習

作品成果

自我認知

貼文標籤

❤ 3

💬 35

➦ 1

好棒棒!

留言

分享



建立貼文



手機、平板、電腦，隨時登入隨時記錄學習心得與反思，養成記錄好習慣，確實標籤分類，期末製作學習歷程快速有效率！

若沒有靈感還能召喚引導精靈，激發你的記錄靈感！

1. 點擊首頁右上方選單列  中的  建立貼文
2. 設定貼文公開範圍
3. 設定貼文打卡地點
4. 撰寫標題及內文
5. 若無記錄靈感可召喚引導精靈回顧一天所學，讓紀錄更有脈絡
6. 上傳附檔，支援jpg、pdf、ppt等多項格式
7. 確實建立標籤分類，期末能有效率的製作學習歷程檔案
8. 上傳的圖片可點擊  進行圖片編輯
9. 完成就可以發布囉！



透過**引導精靈**的提問建立反思結構，幫助學生建立有條理、有脈絡的歷程紀錄。

1. 每日一記 快速回顧一天所學

歷程主題 透過主題分類提供不同的引導提問架構

活動挑戰 完成平台挑戰任務可兌換P-point

2. 根據撰寫主題選擇分類

3. 依照架構提問撰寫學習內容

4. 記得點選**完成**繼續完成貼文！

讓紀錄更有脈絡
選填欄位寫下想法，聚焦主題。

1.

每日一記

歷程主題

活動挑戰

2.

選擇分類：

幹部經歷

課程學習

檢定證照

志工服務

彈性學習

作品成果

職場學習

團體活動

競賽參與

3.

這次的服務內容為...(單位、對象、服務項目...)

我想要參加這個志工服務的原因...

我觀察到...

我發現可以...

過程中讓我印象最深刻的事情...

服務對象帶給我的感受...

擔任志工讓我學習到...

我發現我不擅長...我未來可以嘗試...

這次體驗讓(影響)我...(觀念/想法/行動...)

希望我未來能...

標籤分類

為每篇貼文選擇相符的**標籤分類**，日後製作學習歷程便能快速找到指定貼文素材。

歷程分類/多元能力/SDGs

擇一必選標籤，點選與貼文內容相對應之標籤，可以複選哦！

自訂標籤

可點選預設標籤，也可自行新增標籤

選擇分類標籤 (必選：四大類標籤至少擇一)

善用標籤幫自己的貼文分類整理，有助於製作歷程時，能透過標籤快速篩選出需要的貼文素材。

歷程分類

課程學習 幹部經歷 競賽參與 檢定證照 志工服務

彈性學習 團體活動 職場學習 作品成果 其他分類

多元能力

閱讀理解 寫作表達 計算能力× 外語能力 文字創作

文書處理 抽象推理× 數學推理 圖形推理 藝術創作

空間理解 機械推理 科學能力 操作能力 組織能力

助人能力 說服推廣 領導協調

SDGs永續發展目標

1 終結貧窮 2 消除飢餓 3 健康與福祉 4 優質教育

更多▽

八大智能

空間藝術 語言文字 邏輯數學 音樂旋律 自然觀察

肢體運動 人際互動× 自我認知

自訂標籤

校慶

新增

生物 工程 商業 技藝× 應用 國際 硬體 軟體

研發 在地

更多▽

取消

確定

SDGs永續發展目標說明

SDGs (Sustainable Development Goals) 是聯合國在2015年提出的「2030永續發展目標」，包含17項核心項目，其中又涵蓋了169項細項目標、230項參考目標，指引全球共同努力、邁向永續



【1 終結貧窮】
消除各地一切形式的貧窮



【2 消除飢餓】
確保糧食安全，消除飢餓，促進永續農業



【3 健康與福祉】
確保及促進各年齡層健康生活與福祉



【4 優質教育】
確保有教無類、公平以及高品質的教育，及提倡終身學習



【5 性別平權】
實現性別平等，並賦予婦女權力



【6 淨水及衛生】
確保所有人都能享有水、衛生及其永續管理

關閉



通知-活動通知

1. 點擊首頁右上方選單列



2. 點擊即會顯示平台官方活動通知，包含推好文、解挑戰、愛分享、發公告

3. 推好文：平台優質貼文

解挑戰：完成挑戰任務，審核通過賺取P-Point

愛分享：最新活動都在這

公告：平台相關公告

4. 點擊可進行將通知**全部標為已讀**及**通知設定**





通知-個人通知

1. 點擊即會顯示學習圈作業、好友邀請、留言、按讚等個人通知
2. 綠底：未查看通知
灰底：已查看通知
3. 點擊可進行將通知全部標為已讀、通知設定及刪除所有通知





通知-郵件通知設定

當有最新消息都會透過帳號綁訂的e-mail進行通知，你可以自行調整想收到通知的項目。

1. 點擊右上方



2. 點擊郵件通知設定

3. 開啟或關閉指定項目的通知，灰底項目不可更改

4. 點擊設定推播步驟設定說明

5. 完成後點擊更新即可



透過輸入關鍵字**搜尋**貼文、學習圈、課程、自主學習、帳號、標籤或位置

1. 點擊各功能頁右上方選單列
 中的  **搜尋**
2. 於搜尋框輸入**關鍵字**
3. 點擊欲搜尋的貼文、學習圈、歷程展、課程等項目
4. 可透過**篩選**快速查找
5. 直接點擊**目標項目**就可以囉



加好友

1. 點擊首頁右上方選單列



2. 於搜尋框輸入想成為好友的
暱稱或ID

3. 點擊想成為好友的帳號

4. 點擊**加好友**，對方即會收到**好友邀請通知**，對方**同意**後就會成為好友囉！



操作說明

?

不知道現在使用的功能該如何操作嗎？每個功能的右上方都有一個 **?** 點擊即可查看**操作說明**。

1. 點擊首頁右上方選單列

+

🔔

🔍

?

中的

? 操作說明

2. 點擊**我知道了**即可關閉操作說明
3. 若還是不清楚如何操作，點擊**了解更多**即可連結至官網常見問題FAQ，進行更進一步的瞭解。



學習歷程-草稿

學習歷程提供線上製作歷程功能及豐富的檔案模板讓你一鍵套入，將平時的學習貼文，根據平台提供的架構彙整，並進行線上排版，便能產出具有脈絡且美觀的學習歷程檔案。

1.  → 
2. 尚未匯出的學習歷程會暫存於我的-草稿
3. 點擊檔案右側的  可以進行編輯草稿、編輯檔名或刪除草稿



學習歷程 - 已匯出

建立學習歷程

投稿到歷程展

開始建立學習歷程吧！

學習歷程

+

Q

?

我的

歷程展

草稿

已匯出

全部 12

篩選匯出檔

篩選檔案:

全部

已分享

未分享 (未完成百字簡述)

未分享 (已完成百字簡述)

可透過篩選輔助尋找歷程檔案



合心育苗期中交流

2022.02.16 0.7 MB

...



客家文化

2021.02.23 0.5 MB

...



太馬

2020.11.19 0.4 MB

...



photo

2020.09.19 0.5 MB

...



生活學習

2020.06.09 1.1 MB

...



合心育苗期中交流

2021.07.09 0.4 MB

...



濱團

2020.12.27 0.6 MB

...



123

2020.10.14 0.4 MB

...



疫情守護，雙倍祝福

2020.06.12 2.1 MB

...

已匯出成PDF的檔案會放在此

百字簡述

分享到歷程展

下載檔案

編輯檔名

刪除檔案

點擊可進行百字簡述編輯、分享到歷程展、下載檔案、編輯檔名以及刪除

點選「…」分享你的歷程作品!



建立學習歷程 - 篩選素材

1. 點擊**學習歷程**右上方選單列    中的  建立學習歷程檔案
2. 透過**標籤**、**時間**、**類別**篩選學習貼文
3. 可直接勾選**前30篇**貼文素材
4. 或個別勾選貼文素材
5. 可選擇直接**下載**貼文素材
6. 或點選**下一步**，線上製作學習歷程檔案



< 建立學習歷程 ?

STEP 1 篩選素材 6. →

2. 選取與主題相關的素材，在接下來的步驟彙整、排版

標籤 ▾ 時間 ▾ 類別 ▾

可選取數量 0/30 5. 下載勾選素材 ↓

3. ☐ 全選前30篇

4. ☐ 來自【會計學不學2】課程的貼文

2022.12.13 · 貼文

課程 #會計學不學2...

競賽參與

☐ 456

2022.04.27 · 貼文

◆Step1◆簡述你的學習故事

第一步總是最難的，我們試試看先把能想到關於你的學習故事都寫下來吧！...

建立學習歷程 - 架構彙整

統整歷程區提供學習動機與目標、學習歷程內容及學習歷程附件的歷程架構，可以幫助同學讓紀錄更連貫有脈絡哦！

7. 方才勾選的貼文素材會顯示於回顧素材區

8. 個別點開複製文字素材

9. 將複製的文字素材彙整貼上至統整歷程區，標題區所輸入的文字會成為後續步驟排版的目錄

10. 完成後點擊進入下一步開始排版吧！

建立學習歷程 - 排版

The screenshot displays the 'Building Learning Process - Layout' interface. On the left is a sidebar with a 'Template' (範本) section containing icons for 'Cover' (封面), 'Table of Contents' (目錄), 'Process' (歷程), and 'Selection' (精選). Below these are icons for 'Template' (範本), 'Image' (圖片), 'Text' (文案), 'Background' (背景), and 'Page' (頁面). The main area shows a document layout with a title '請輸入標題名稱' and a large image of a cloudy sky. The bottom right of the page contains the text '國立花蓮高商', '張Gina', and '112-1'. The top of the interface features a green header with a back arrow, the title '建立學習歷程', and a 'STEP 3 排版' indicator. Below the header is a toolbar with various editing tools. Annotations with orange lines point to specific features: '返回 / 復原' points to the back arrow; '現在頁數 / 總頁數' points to '1 / 2'; '總字數' points to '字數 : 748'; '儲存草稿' points to a save icon; '匯出PDF' points to a PDF export icon; '切換下一頁' points to a right arrow; and '自動帶入封面' points to the '封面' tab in the sidebar. A label '工具列，後頁依次詳細介紹' points to the entire sidebar area.

返回 / 復原

現在頁數 / 總頁數

總字數

儲存草稿

匯出PDF

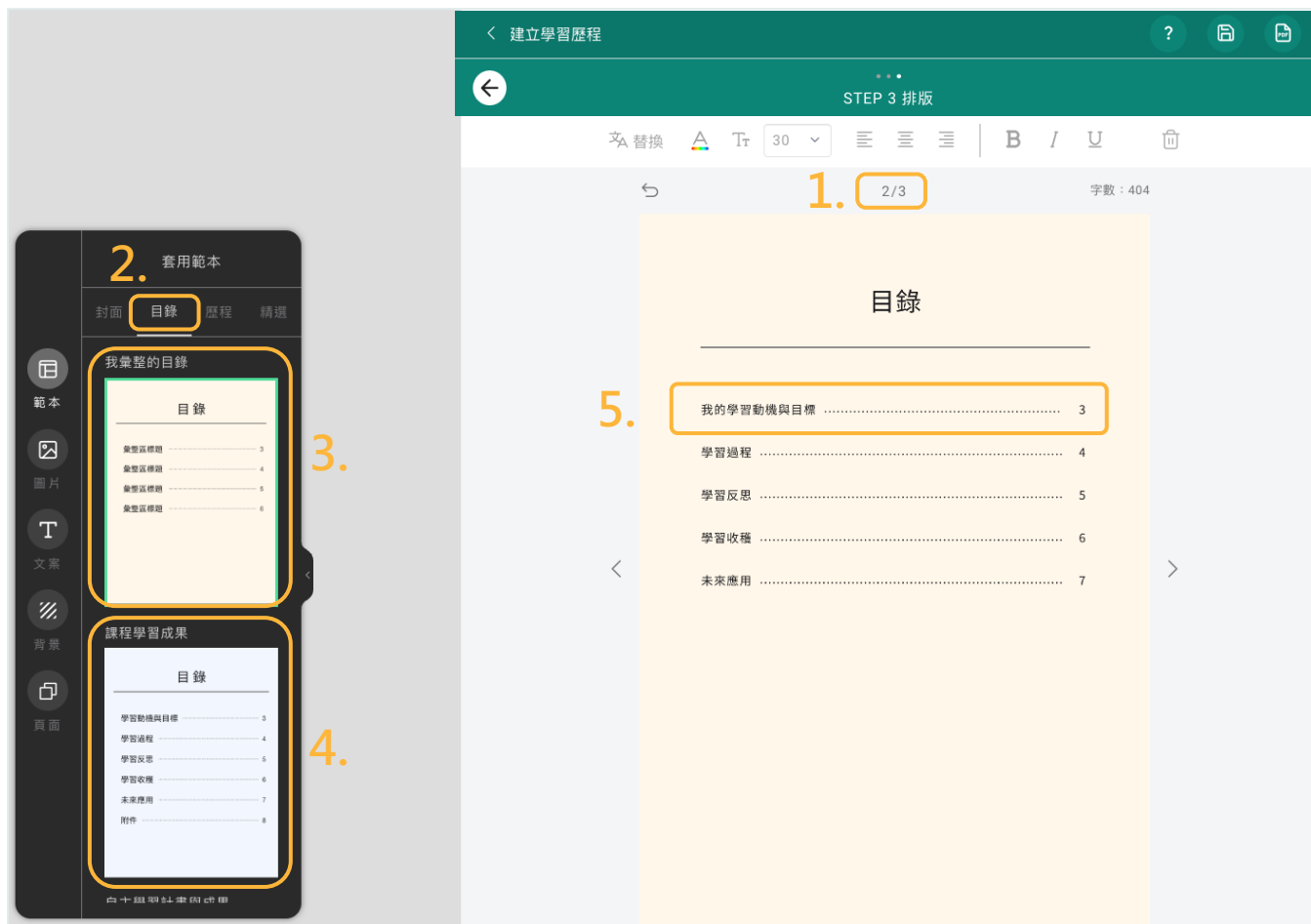
工具列，後頁依次詳細介紹

自動帶入封面

切換下一頁

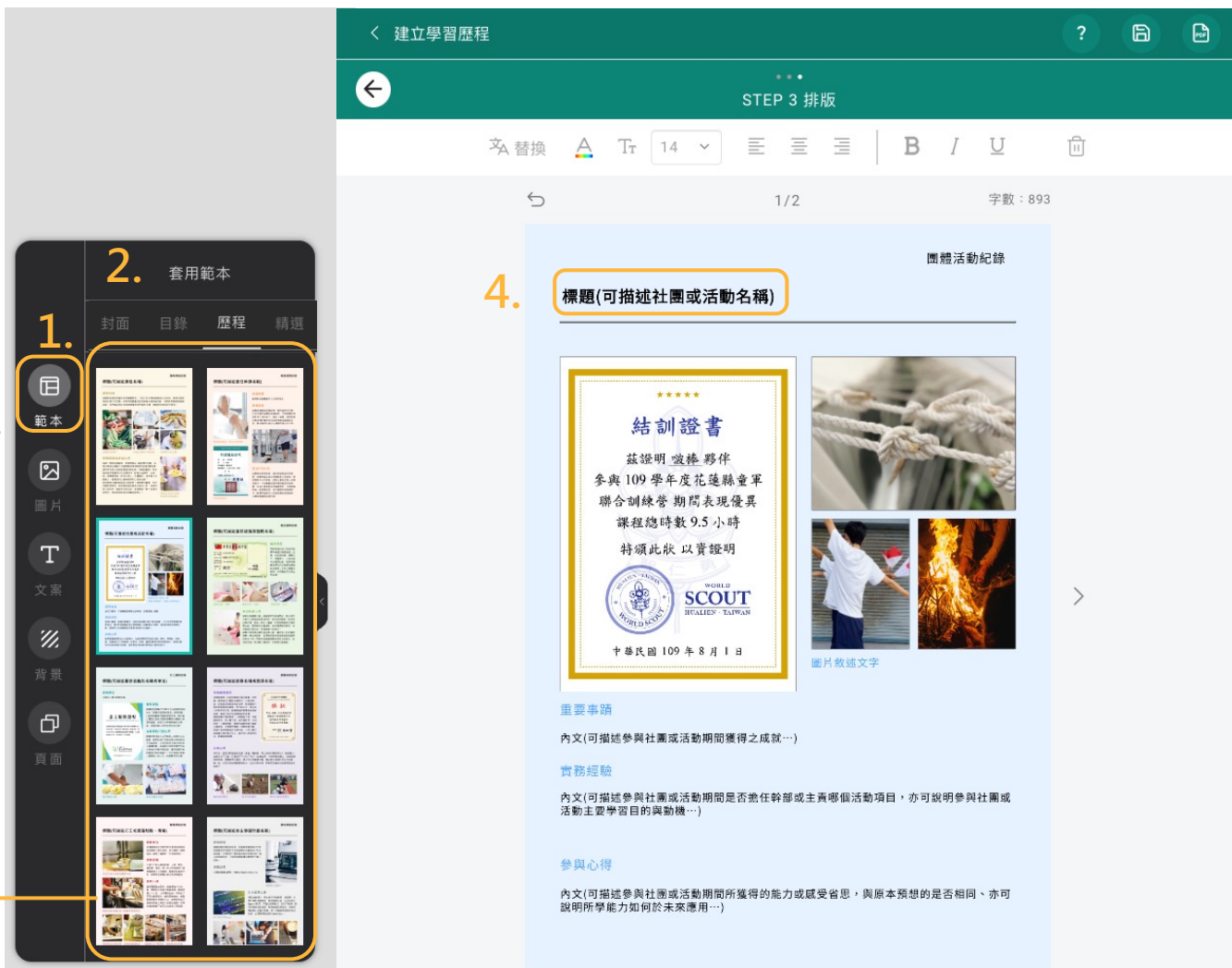
建立學習歷程 - 目錄

1. 切換至第二頁，已自動套入**目錄**
2. 首次切換到第二頁之目錄頁，工具列會自動切換至**目錄模板**
3. **我彙整的目錄**即為先前架構彙整區所輸入之**標題**
4. 可依課程學習成果、自主學習計畫、多元表現選擇**目錄模板**
5. 點擊文字即可**編輯**



若你不擅長排版，我們提供了豐富多樣的**範本模板**，讓同學套用編輯，產出漂亮的歷程檔案！

1. 點擊**範本**
2. 依照個人需求，選擇**封面**、**歷程**及**精選版型**
3. 選擇喜歡的**範本模板**，**點擊**即可套用至空白工作區
4. 套用範本後可編輯**文字**及**圖片**



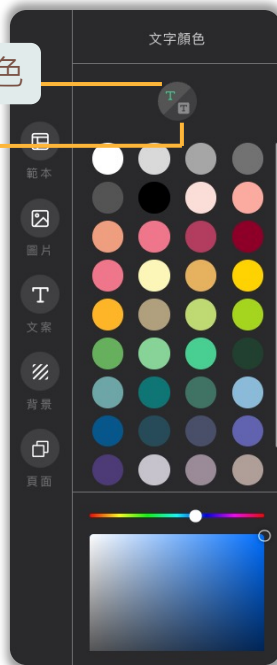
排版 - 編輯文字



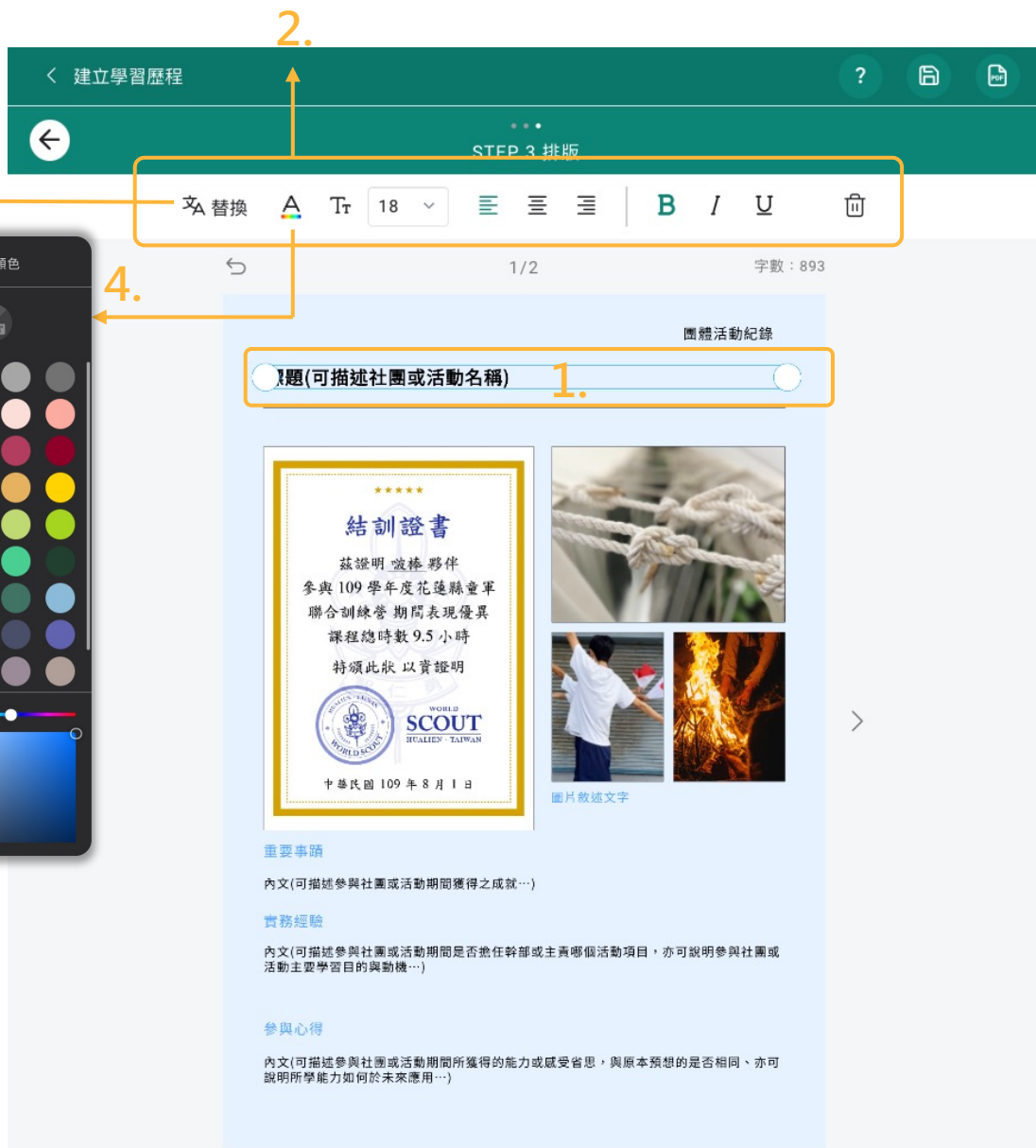
3.

更改文字顏色

更改文字
方塊底色



4.



1. 套用範本後，點擊文字方塊即可開始編輯
2. 文字編輯區，依需求編輯文字大小、顏色等
3. 可替換為你的文字素材
4. 編輯文字顏色

排版 - 編輯圖片



替換圖片素材裡的圖片

拖曳綠點進行
裁切大小調整

旋轉圖片

垂直/水平翻轉



拖曳圓點進行
圖片框正

1. 點擊欲編輯之圖片即可開始編輯

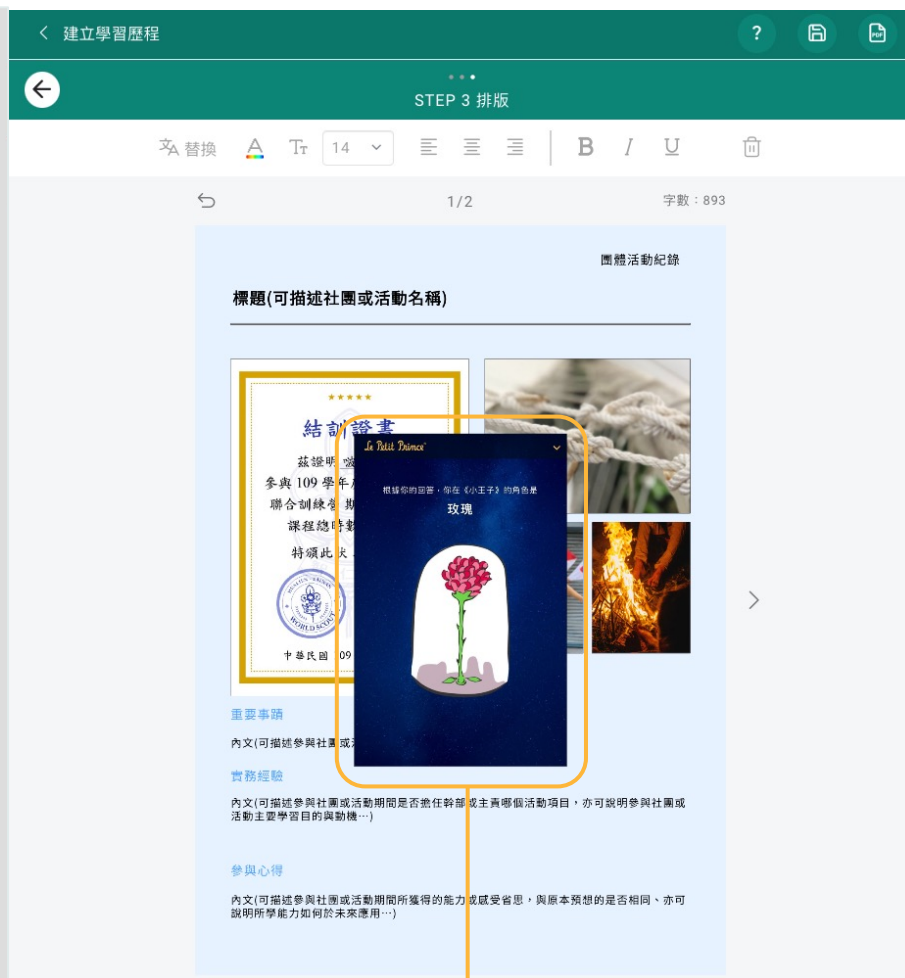




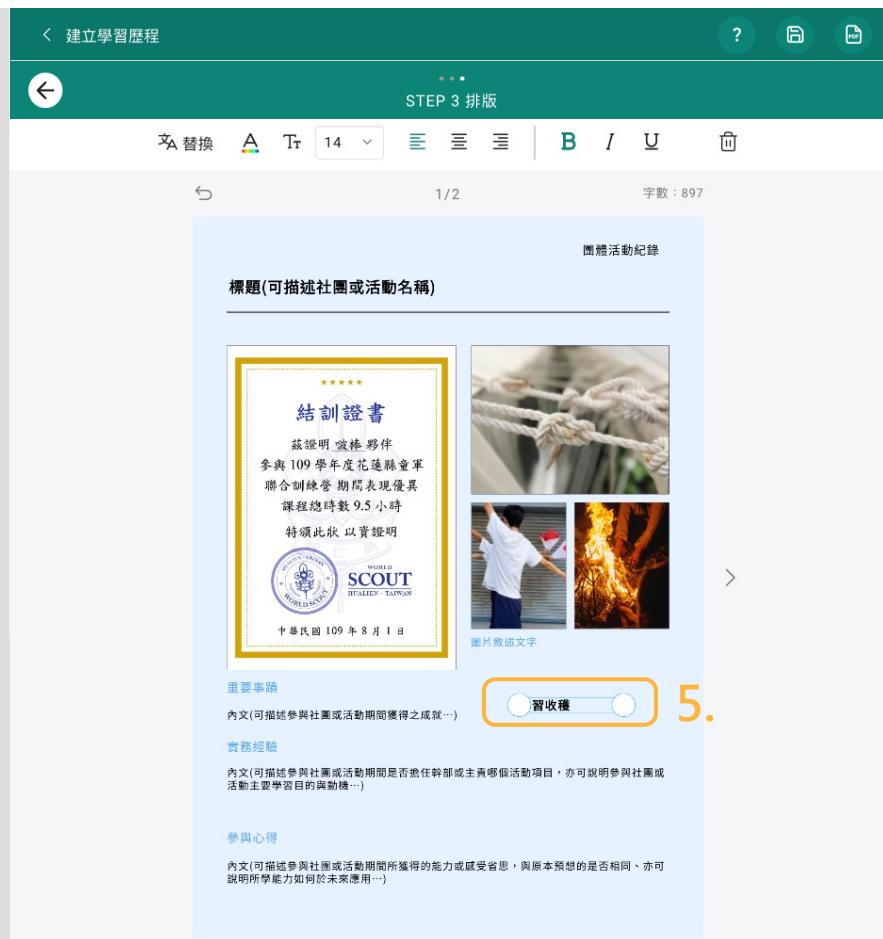
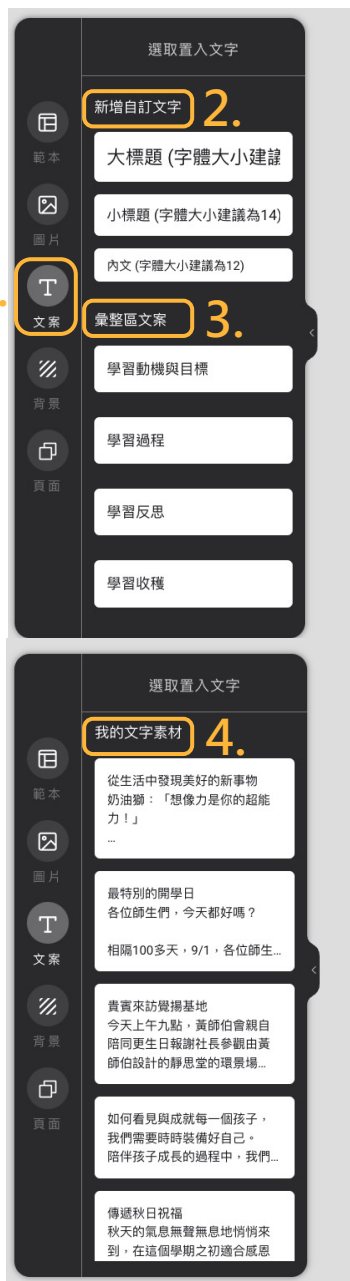
1. 點擊圖片
2. 點擊 + 可上傳圖片素材
3. 或從我的圖片素材點擊所需圖片

在篩選素材時勾選的貼文之圖片素材會彙整於我的圖片素材區

4. 點擊圖片即會匯入工作區中



1. 點擊文案
2. 新增自訂文案：提供大標題、小標題及文字內容可選擇
3. 彙整區文案：在架構彙整時整理的文字素材會彙整於此
4. 我的文字素材：在篩選素材時勾選的貼文文字素材會彙整於此
5. 點擊任意文案，即可將文案匯入工作區，點擊工作區之文案即可開始編輯

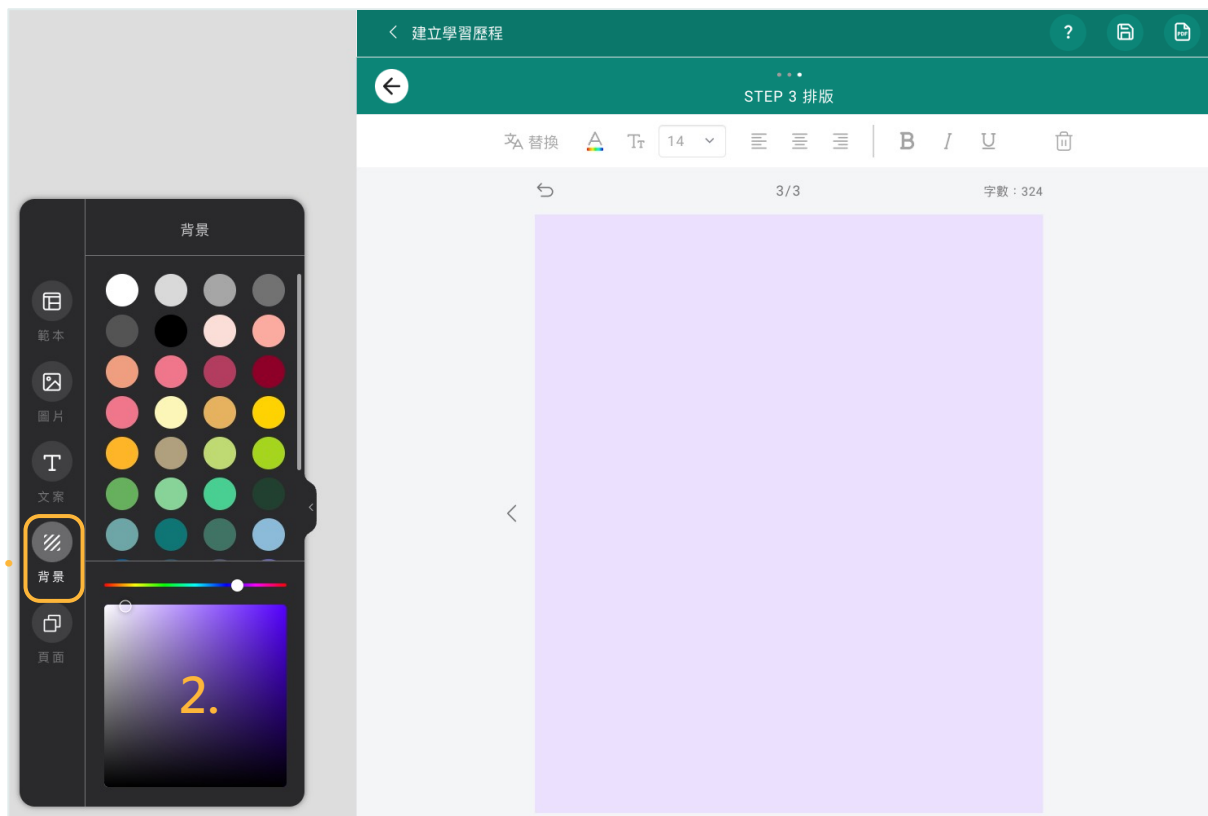




1. 點擊背景

2. 選個合適的顏色當作背景吧！

1.





已製作頁面總數

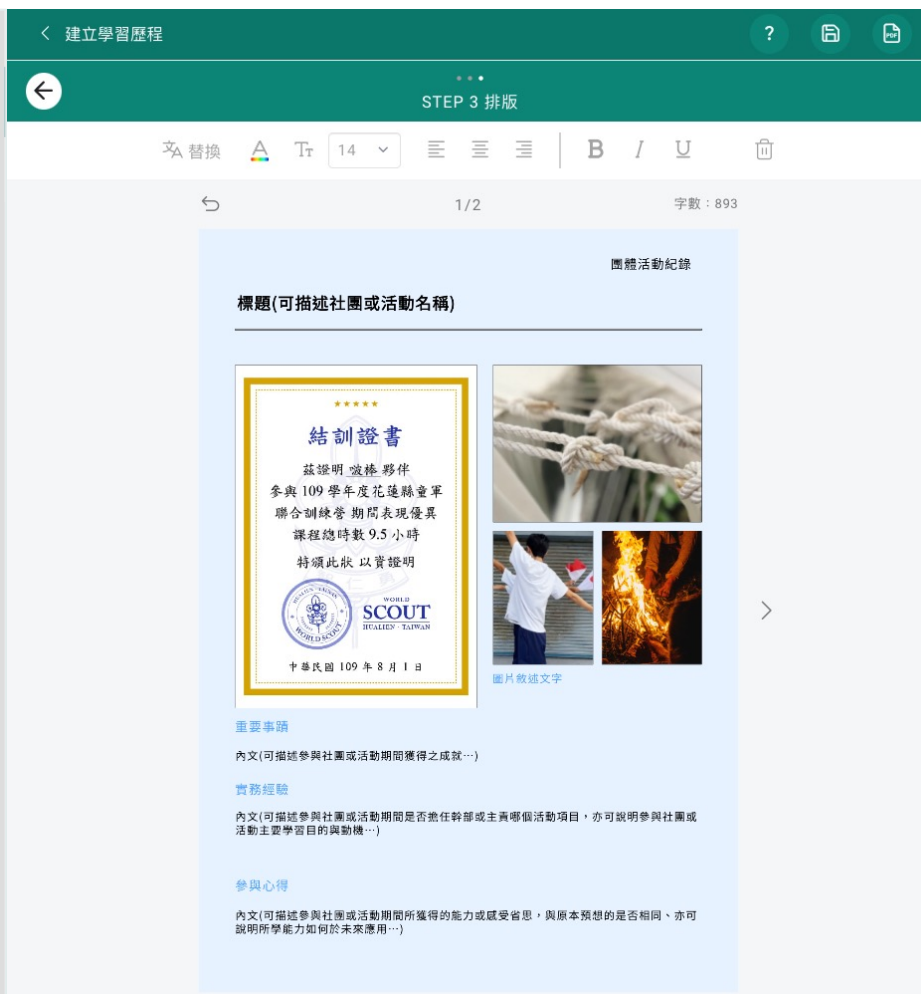
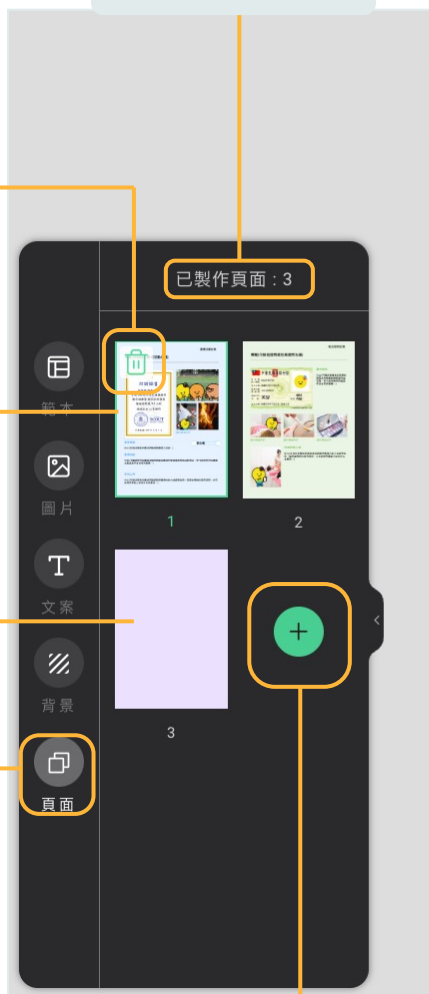
刪除所選頁面

所選頁面呈現
綠框

直接拖曳可
更改頁面順序

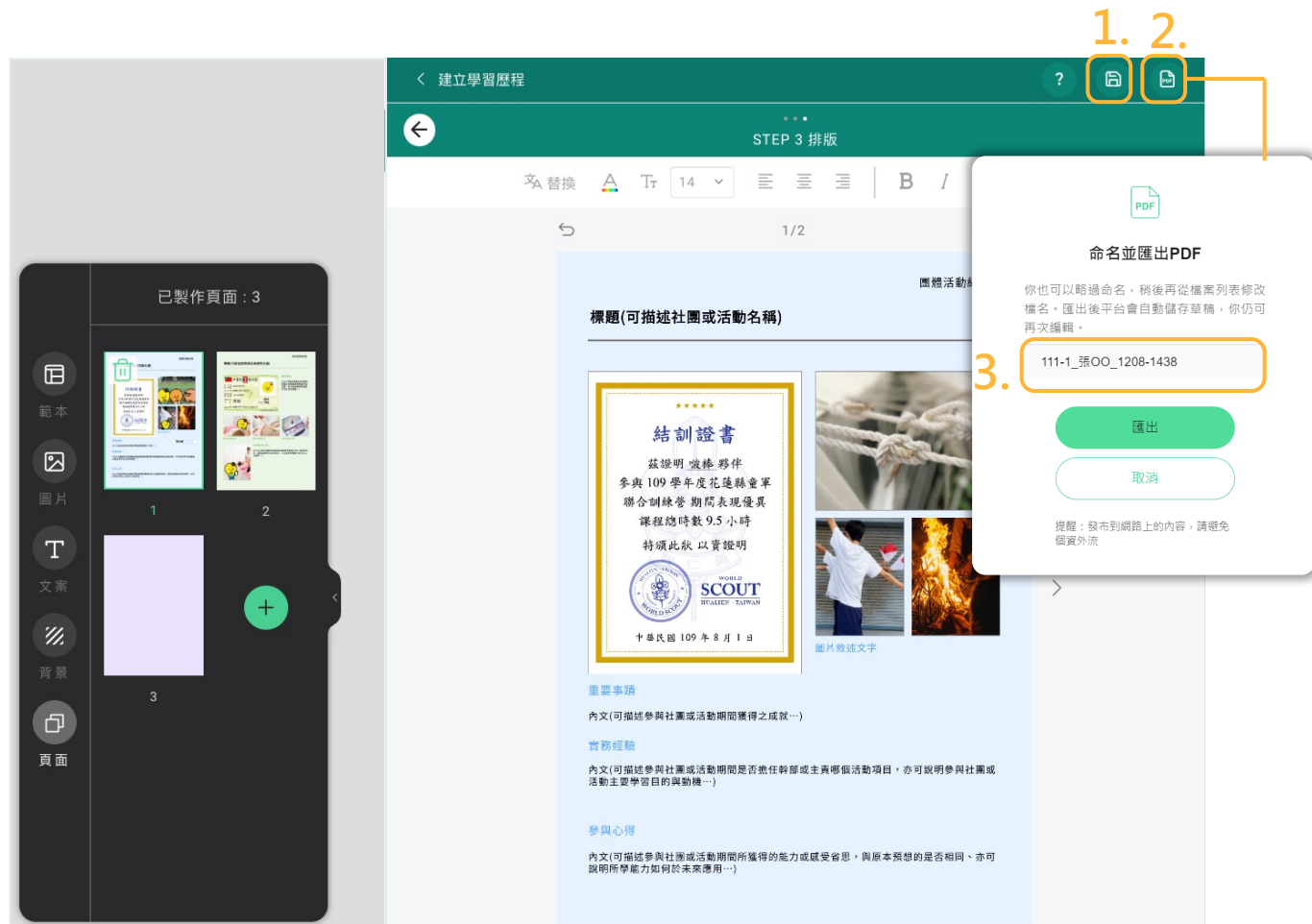
點擊以進行
頁面編輯

新增頁面



匯出學習歷程

1. 未完成可先儲存至草稿
2. 完成即可匯出PDF
3. 平台會自動帶入檔名，也可點擊編輯檔名



4. 可直接下載PDF檔

5. 也可分享至歷程展，與跨校同儕相互觀摩交流

6. 輸入標題及選擇標籤分類

7. 點擊確定就會分享到歷程展囉！

8. 開始撰寫百字簡述

4. 5.

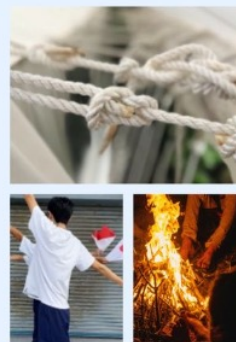


< 匯出檔

點擊右上「分享」就能將成果發表於歷程展，與學習夥伴交流你的作品！

團體活動紀錄

標題(可描述社團或活動名稱)



圖片敘述文字

重要事蹟

內文(可描述參與社團或活動期間獲得之成就...)

實務經驗

內文(可描述參與社團或活動期間是否擔任幹部或主責哪個活動項目，亦可說明參與社團或活動主要學習目的與動機...)

參與心得

內文(可描述參與社團或活動期間所獲得的能力或感受省思，與原本預想的是否相同，亦可說明所學能力如何於未來應用...)

百字簡述

歷程展標題(必填)

請輸入標題

6.

選擇分類標籤(必選：歷程分類/多元能力/SDGs永續發展目標此三類至少擇一)

善用標籤幫自己的歷程檔案分類整理，有助於觀賞歷程展作品時，能透過標籤快速篩選出相應類別的歷程檔案。

歷程分類

課程學習 幹部經歷 競賽參與 檢定證照 志工服務
彈性學習 團體活動 職場學習 作品成果 其他分類

多元能力

閱讀理解 寫作表達 計算能力 外語能力 文字創作
文書處理 抽象推理 數學推理 圖形推理 藝術創作
空間理解 機械推理 科學能力 操作能力 組織能力
助人能力 說服推廣 領導協調

SDGs永續發展目標

1 終結貧窮 2 消除飢餓 3 健康與福祉 4 優質教育

更多

自訂標籤

輸入標籤名稱新增

+ 新增

探索 學習歷程檔案 自主學習 自我認知 人際互動

取消

確定

7.

百字簡述

學習歷程之**百字簡述**，
提供**AI建議功能**，更精
準的潤飾你的百字簡述。

1. 點擊**我的**
2. 點擊**已匯出**
3. 點擊欲新增**百字簡述**之
學習歷程檔案旁的 **...**
4. 點擊**百字簡述**

學習歷程 + 🔍 ?

1. 我的 歷程展

草稿 2. 已匯出

全部 12 ▾ 篩選匯出檔

學習歷程檔案名稱	日期	大小	操作
英文課程成果	2023.09.01	0.5 MB	...
自主學習－颱風研究	2023.08.25	0.3 MB	...
合心育苗期中交流	2021.07.09	0.4 MB	...
濱團	2020.12.27	0.6 MB	...
112-1_張小嫻_0901-1152	2023.09.01	0.5 MB	...
合心育苗期中交流	2022.02.16	0.7 MB	...
客家文化	2021.02.23	0.5 MB	...
太馬	2020.11.19	0.4 MB	...

點選「...」分享你的歷程作品!

ep

1. 於此輸入你的**百字簡述**
2. 若無靈感可點擊**彙整精靈**，我們提供百字簡述的引導架構
3. 平台會**自動統計字數**，若超過100字將無法點擊完成
4. 點擊**產生AI建議**，平台即會提供修改建議，可做為參考
5. 可點擊**複製**，貼上至步驟1.的百字簡述區進行調整
6. 可查看修改**歷史紀錄**
7. 調整完畢即可點擊**完成**

百字簡述

已儲存 完成

書寫提示

撰寫簡述需語言簡練，避免冗言贅詞。確保詞語清晰、客觀且具體，並逐步將內容限縮在100字內。

1. 請輸入百字簡述

我從小熱愛羽球運動，由於入學時校內沒有羽球社可以參加，我與幾位志同道合的同學便一同創立羽球社。在我們的用心經營下，創立一年後，羽球社成為了全校最多人的社團。

78/100

AI建議

使用AI建議潤飾你的簡述，請至少輸入 70~250字 的內容，可以讓產生的內容更精準。

產生AI建議

每日免費1次

2023/10/11,1:42

建議修改處：

1. 強調在創立羽球社的過程中，透過積極興趣投入，培養團隊協作與領導能力。

2. 強調學習與成長的方法，例如定期訓練、觀摩比賽、學習羽球策略等。

3. 強調在羽球社的經歷中所得到的成果，例如獲得比賽獎項、提升體能和技術、培養良好的運動精神。

建議修改後的百字簡述如下：

從小就熱愛羽球的我，大學入學後遺憾地發現學校沒有羽球社。為了追求興趣，我和一群志同道合的同學創立了羽球社。在我們的努力經營下，羽球社一年後成為校內最大的社團。在這個過程中，我們不僅培養了團隊協作和領導能力，還通過定期訓練和觀摩比賽學習到更多羽球的技術和策略。我們的付出也得到了回報，獲得了比賽獎項，同時提升了體能和技術，培養了良好的運動精神。

複製

產生AI建議

今日已使用

AI建議並非100% 正確，請勿太過依賴，應該客觀參考。

彙整精靈

這三個部分是百字簡述的引導架構，建議按順序完整填寫

學習主題：

營造獨特亮點，著重呈現與自己興趣相關或是對未來有影響的主題，能更有效地突顯自己的獨特性

對藝術以及原住民文化感興趣，在這學期選擇製作繡織畫...

學習策略：

用什麼方法學習、內容為何

製作前，拜訪了新社部落瑪蘭族藝術家，跟著老師採集香蕉絲、學習剝製香蕉纖維...

學習重點：

成果、獲得的能力或觀點

最終完成以自然纖維的色彩與質地，層層交織出一幅呈現當地風景的繡織畫作品...

取消

確定

歷史紀錄 1

2023/10/11,1:42

收合

我從小熱愛羽球運動，由於入學時校內沒有羽球社...

查看原文

建議修改處：

1. 強調在創立羽球社的過程中，透過積極興趣投入，培養團隊協作與領導能力。

2. 強調學習與成長的方法，例如定期訓練、觀摩比賽、學習羽球策略等。

3. 強調在羽球社的經歷中所得到的成果，例如獲得比賽獎項、提升體能和技術、培養良好的運動精神。

建議修改後的百字簡述如下：

從小就熱愛羽球的我，大學入學後遺憾地發現學校沒有羽球社。為了追求興趣，我和一群志同道合的同學創立了羽球社。在我們的努力經營下，羽球社一年後成為校內最大的社團。在這個過程中，我們不僅培養了團隊協作和領導能力，還通過定期訓練和觀摩比賽學習到更多羽球的技術和策略。我們的付出也得到了回報，獲得了比賽獎項，同時提升了體能和技術，培養了良好的運動精神。

複製

歷程展可以觀摩跨校跨領域同學的學習歷程檔案，激發靈感、相互交流、共學共好

請透過標籤篩選你想找的歷程：

全部歷程 我的分享 金質歷程 校園大使

課程學習 幹部經歷 競賽參與 檢定證照 志工服務

彈性學習 團體活動 職場學習 作品成果 其他分類

空間藝術 語言文字 邏輯數學 音樂旋律 自然觀察

肢體運動 人際互動 自我認知

取消

確定

透過標籤篩選你想找的學習歷程檔案

給喜歡的作品按個愛心鼓勵吧，也可留言互相交流哦！

學習歷程

+
Q
?

我的
歷程展

全部歷程 318

科學原理_漂浮平台

國立土庫商工

0 0

學習歷程

國立虎尾農工

1 0

學而時習

國立虎尾農工

0 0

異國料理

私立四維高中

2 0

基訓站田徑對抗賽

私立四維高中

2 0

水火箭

私立四維高中

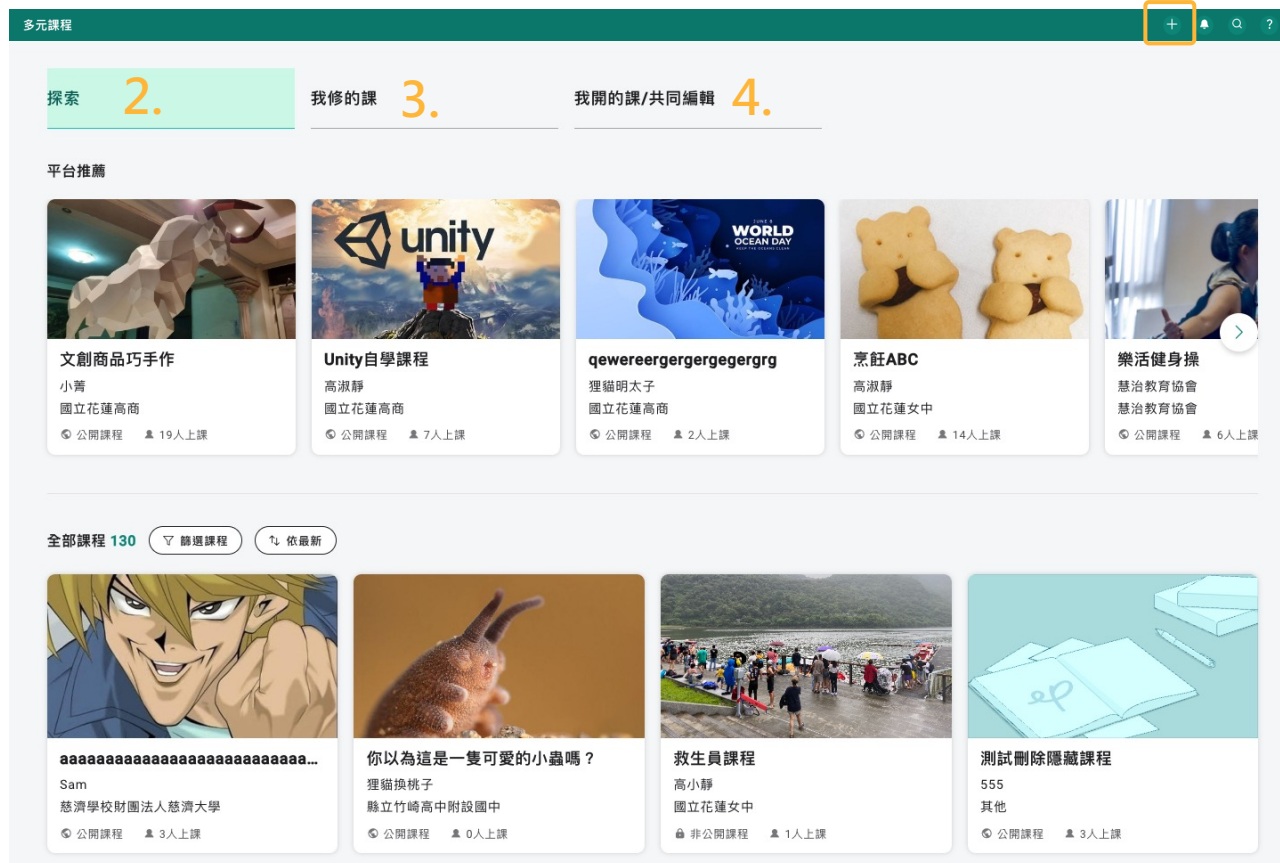
3 0

多元課程

多元課程讓老師們能夠上傳課程素材，多人線上架構、編輯課程。

1.  → **多元課程**
2. 探索-包含平台推薦課程及平台全部課程
3. 我修的課-你已加入的課程會顯示於此
4. 我開的課/共同編輯-你所開設的課程，或你所共同編輯的課程會顯示於此
5. 點擊  可開設課程

5.



多元課程

探索 2. 我修的課 3. 我開的課/共同編輯 4.

平台推薦

文創商品巧手作
小菁
國立花蓮高商
公開課程 19人上課

Unity自學課程
高淑靜
國立花蓮高商
公開課程 7人上課

qewereergergergergrg
狸貓明太子
國立花蓮高商
公開課程 2人上課

烹飪ABC
高淑靜
國立花蓮女中
公開課程 14人上課

樂活健身操
慧治教育協會
慧治教育協會
公開課程 6人上課

全部課程 130 篩選課程 依最新

aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa...
Sam
慈濟學校財團法人慈濟大學
公開課程 3人上課

你以為這是一隻可愛的小蟲嗎?
狸貓換桃子
縣立竹崎高中附設國中
公開課程 0人上課

救生員課程
高小靜
國立花蓮女中
非公開課程 1人上課

測試刪除隱藏課程
555
其他
公開課程 3人上課

開設課程建議使用電腦操作

1. (參考上一頁**步驟5**)
點擊多元課程右上方選單列
    中的  建立
多元課程
2. 依序完成課程封面、名稱、
簡介、類別、對象、開課單
位及觀看權限
3. 非公開課程需要設定至少8位
數的**密碼**
4. 點擊**課程介紹**繼續編輯課程
5. 平台會自動幫你**暫存內容**，
不用擔心課程編輯進度遺失

編輯課程

課程基本資訊

課程介紹

課程架構

2.

課程封面



 上傳封面

課程名稱
(必填)

請輸入課程名稱

課程簡介

請輸入課程簡介

課程類別
(必填)

課程學習 自然科學 資訊工程 繪畫攝影 商業行銷 藝術設計 數位應用 語言學習 技能成長 才藝表演
社會公益 講座研習 微課程 自主學習計畫 其他

課程對象
(必填)

高中一年級 高中二年級 高中三年級 國中一年級 國中二年級 國中三年級 大學生 碩士生 社會人士
全民課程 國立花蓮高商 X 商業經營科 X  自訂標籤

開課單位 ☒ 學校單位

高級中等學校(高中/技高/綜高/進修部)

國立花蓮高商

☐ 其他單位

觀看權限 ☐ 公開課程

☒ 非公開課程

請輸入至少8位密碼

3.

5.

 已儲存

預覽

發布課程

多元課程 - 開設課程

1. 依序**完成**課程目標、課程標籤等課程介紹，讓學員更清楚**課程資訊**
2. **點擊**  可查看說明，能更有方向的完成課程介紹
3. 點擊**課程架構**繼續編輯課程

核心素養說明

十二年國民基本教育課程綱要以「核心素養」為課程連貫與統整發展的主軸，將學習能整合運用於生活情境中，透過實踐力行而彰顯學習者的全人發展。

「自主行動」個人是學習的主體，學習者應選擇適當的學習方式，進行系統思考以解決問題，並具備創造力與行動力。

【A1身心素質與自我精進】具備身心健全發展的素質，擁有合宜的人性觀與自我觀，同時透過選擇、分析與運用新知，有效規劃生涯發展，探索生命意義，並不斷自我精進，追求至善。

【A2系統思考與解決問題】具備問題理解、思辨分析、推理批判的系統思考與後設思考素養，並能行動與反思，以有效處理及解決生活、生命問題。

【A3規劃執行與創新應變】具備規劃及執行計畫的能力，並試探與發展多元專業知能、充實生活經驗，發揮創新精神，以因應社會變遷，增進個人的彈性適應力。

「溝通互動」：學習者能廣泛且妥善運用各種工具，包括物質工具（如人造物、科技及資訊等）和社會文化工具（如語言、文字及符號等），與他人及環境能有良好且有效的互動，並具備藝術涵養與生活美感。

【B1符號運用與溝通表達】具備理解及使用語言、文字、數理、肢體及藝術等各種符號進行表達、溝通及互動的能力，並能了解與同理他人，應用在日常生活及工作上。

【B2科技資訊與媒體素養】具備善用科技、資訊與各類媒體之能力，培養相關倫理及媒體識讀的素養，俾能分析、思辨、批判人與科技、資訊及媒體之關係。

編輯課程

課程基本資訊

課程介紹

課程架構

1. 課程目標

請填寫課程目標

課程標籤

國文 英文 數學 自然 社會科學 更多標籤 +自訂標籤

課程類型

部訂必修 校訂必修 加深加廣選修 補強性選修 多元選修 校訂選修 彈性學習 其他選修

課程學期

不分學期 111-1 111-2 112-1 112-2 113-1 113-2

2. 核心素養

自主行動

A1身心素質與自我精進 A2系統思考與解決問題 A3規劃執行與創新應變

溝通互動

B1符號運用與溝通表達 B2科技資訊與媒體素養 B3藝術涵養與美感素養

社會參與

C1道德實踐與公民意識 C2人際關係與團隊合作 C3多元文化與國際理解

自訂欄位

+ 自訂欄位

版權聲明

本課程內容受著作權法保護，如有超越修習本課程自我學習以外之使用，應先依規定取得授權。

課程依創用CC條款(creative Commons)開放分享

不得用於任何商業性行為需標明作者或出處，並以「相同方式分享」課程資源

衍生著作也必須採用與原著作相同的授權條款，才能散布衍生著作

多元課程 - 開設課程

課程架構分為三個層級，

「**章節** - **單元** - **內容**」，建立完整且一目了然的課程架構吧！

1. 輸入**章節名稱**，章節由多個單元所組成
2. 輸入**單元名稱**，單元由多個內容組成
3. 點擊**+ 內容**即可展開
4. 內容包含**影片**、**附件**、**外部連結**及**文字**
5. 點擊任一**內容**即可新增教材內容，並且為你的素材輸入**標題**及**備註**吧
6. **已新增**的內容呈現如圖
7. 點擊**+ 補充教材**即可為此單元新增更多**教材內容**
8. 點擊可進行**編輯**或**刪除**
9. 點擊可**新增單元**或**章節**
10. 點擊**+ 簡介**可為該章節做介紹
11. 點擊可拖曳**改變順序**或**刪除**
12. 完成後即可點擊**發布課程**
13. 點擊可進行**預覽**

編輯課程

課程基本資訊
課程介紹
課程架構

13. 預覽 12. 發布課程

1. 章節1：常用會計科目 11. [刪除] [菜單]

2. 單元1：資產、負債、權益 + 內容 3.

4. 單元2：收益、負債

4. 單元內容 [上傳影片] [上傳附件] [外部連結] [新增文字] 5.

9. + 單元 + 章節

6. 單元1：分錄的應用 + 簡介 10.

6. 單元內容 [附件] 會計分錄表 8. [編輯] [刪除]

7. 補充教材 [連結] 何謂分錄？ + 補充教材

上傳連結

連結網址
請輸入 Youtube 或其他網站網址

標題
請輸入單元內容標題

備註
請輸入單元內容備註

完成

1. 若需繼續編輯可點擊
返回編輯
2. 已完成課程編輯可直接
發佈課程

1.

2.

你正在預覽模式

會計學不學2

簡介

章節1：第一週：常用會計科目

章節簡介

單元1：第一單元－會計科目

單元2：第二單元：A、L、C、R、E

章節2：第二週：分錄的應用

（連結）何為會計科目？

<https://twpea.org/>

在新分頁中開啟連結

播放教材

單元內容

（連結）何為會計科目？

備註

多元課程 - 探索



III 多元課程

多元課程

探索 我修的課 我開的課/共同編輯

平台推薦

文創商品巧手作
小菁
國立花蓮高商
公開課程 19人上課

Unit
高淑靜
國立
國立
公開課程

烹飪ABC
高淑靜
國立花蓮女中
公開課程 14人上課

樂活健身操
慧治教育協會
慧治教育協會
公開課程 6人上課

全部課程 130 篩選課程 依最新

文創商品巧手作
小菁
國立花蓮高商
公開課程 19人上課

樂活健身操
慧治教育協會
慧治教育協會
公開課程 6人上課

小說創作
未致璇
Roxanee1219@gmail.com
公開課程 14人上課

生物科學閱讀
細菌人
慈濟學校財團法人慈濟大學
公開課程 14人上課

平台自動推薦多元課程

顯示課程建立者的暱稱及學校

顯示平台全部多元課程

可透過標籤、熱門、最新等進行篩選課程

顯示課程為公開/非公開

顯示課程上課人數

非公開課程需輸入密碼才可加入

點擊有興趣的課程，瀏覽課程介紹

1. 開課者及課程資訊

2. 點擊介紹查看課程簡介、核心素養、課程對象等介紹



 慧治教育協會

我的自主學習提案

 公開課程  17人上課

加入課程

2.

介紹

章節單元

講師

課程簡介

108課綱上路後，將「多元學習」也納入學校課程規劃裡，升大學的備審資料也會另外採學習歷程檔案之完整度。

現在人人都要進行自主學習計畫，但常常不知怎麼找到喜歡的主題而感到困擾，別擔心!!! 只要依著課堂步驟一步步進行，你也能找到想投入的自學題目囉!

此課程會將學習歷程製作提供相關範例與說明，祝福大家都能找到自己的喜好，快樂學習，學習快樂!

課程目標

1. 協助學生逐步探索自學主題。

1. 點擊**章節單元**瀏覽課程的所有章節及單元
2. **課程一覽**可查看課程章節、單元及教材總數



慧治教育協會

我的自主學習提案

公開課程 17人上課

加入課程

介紹

1. 章節單元

講師

課程一覽

2. 2個章節、14個單元、21個教材

章節1：探索自主學習

單元1：1.自主學習認識篇

單元2：2.自主學習初探篇

單元3：3.自主學習執行篇

單元4：4.自主學習發表篇

章節2：選定你的自學主題

單元1：數學應用類

單元2：自然科學類

1. 點擊**講師**瀏覽開課者及共同編輯者的資訊
2. 點擊**加入課程**，即可開始學習！

The screenshot displays a course interface. At the top, there's a header for '慧治教育協會' (Hui Zhi Education Association) with the course title '我的自主學習提案' (My Self-Directed Learning Proposal). Below this, a green button labeled '加入課程' (Join Course) is highlighted with an orange box and the number '2.'. To the left of this button, a small orange box with the number '1.' points to the '講師' (Instructor) tab in the navigation bar. The main content area shows the instructor's profile, '慧治教育協會', with their current position '慈濟學校財團法人慈濟大學 教育學系' and other details. Below the profile, there are three course cards: '樂活健身操' (Lifestyle Fitness操), '我的自主學習提案' (My Self-Directed Learning Proposal), and '遠距學習疫百分' (Distance Learning Epidemic 100%). At the bottom, there's a section for '慧治 chuchu老師' (Hui Zhi chuchu Teacher) with their current position '慧治教育協會' and a list of courses they have published, including '初級履歷撰寫 / 慧治多元...' (Basic Resume Writing / Hui Zhi Multi-...), '職涯探索' (Career Exploration), '初級簡報設計 / 慧治多元學...' (Basic Presentation Design / Hui Zhi Multi-...), '初級企劃撰寫 / 慧治多元學...' (Basic Planning Writing / Hui Zhi Multi-...), and '初級口語表達 / 慧治多元學...' (Basic Oral Expression / Hui Zhi Multi-...).

多元課程 - 我修的課 (學習)



III 多元課程

點擊我修的課，查看已加入的課程

點擊欲學習的課程
開啟課程

多元課程

+

🔔

🔍

?

探索

我修的課

我開的課/共同編輯

我修的課 9



纜車上的風景及魚群
動一動鴨
國立金門大學



產品設計
高小靜
WiziGo



股市世界
高淑靜
國立花蓮高商



天文啟航
高淑靜
慈濟大學附屬高級中學-江豐錫



遠距學習疫百分
慧治教育協會
社團法人慧治教育協會



電影鑑賞
Julie Lin
私立上騰工商



會計學不學?
勞胡
國立花蓮高商



Web入門
高小靜
AIS3 CLUB團隊

多元課程 - 我修的課 (學習)

返回我修的課

課程章節，包含多個單元

點擊單元展開右側播放教材，瀏覽中的單元為綠底

點擊可收合或展開章節單元

點擊備註即可查看單元內容備註

各單元下方皆有單元討論區，讓講師學員進行學習討論，詳細說明請查看[多元課程-觀看課程 \(討論區\)](#)

上一頁/下一頁

放大/縮小

現在頁數

總頁數

全螢幕

點擊瀏覽單元內容，綠底為現在選取的教材內容，會顯示於上方瀏覽視窗

點擊下載可下載教材內容

教材內容瀏覽視窗

多元課程 - 我開的課/共同編輯

點擊即可查看你開設的
課程及共同編輯的課程



編輯中、尚未發布的課程，
點擊可繼續編輯

點擊可進行編輯課程、邀請共編、
查看學員名單等

點擊可觀看課程，請參考
[多元課程 - 我修的課 \(學習\)](#)

多元課程 - 觀看課程 (討論區)

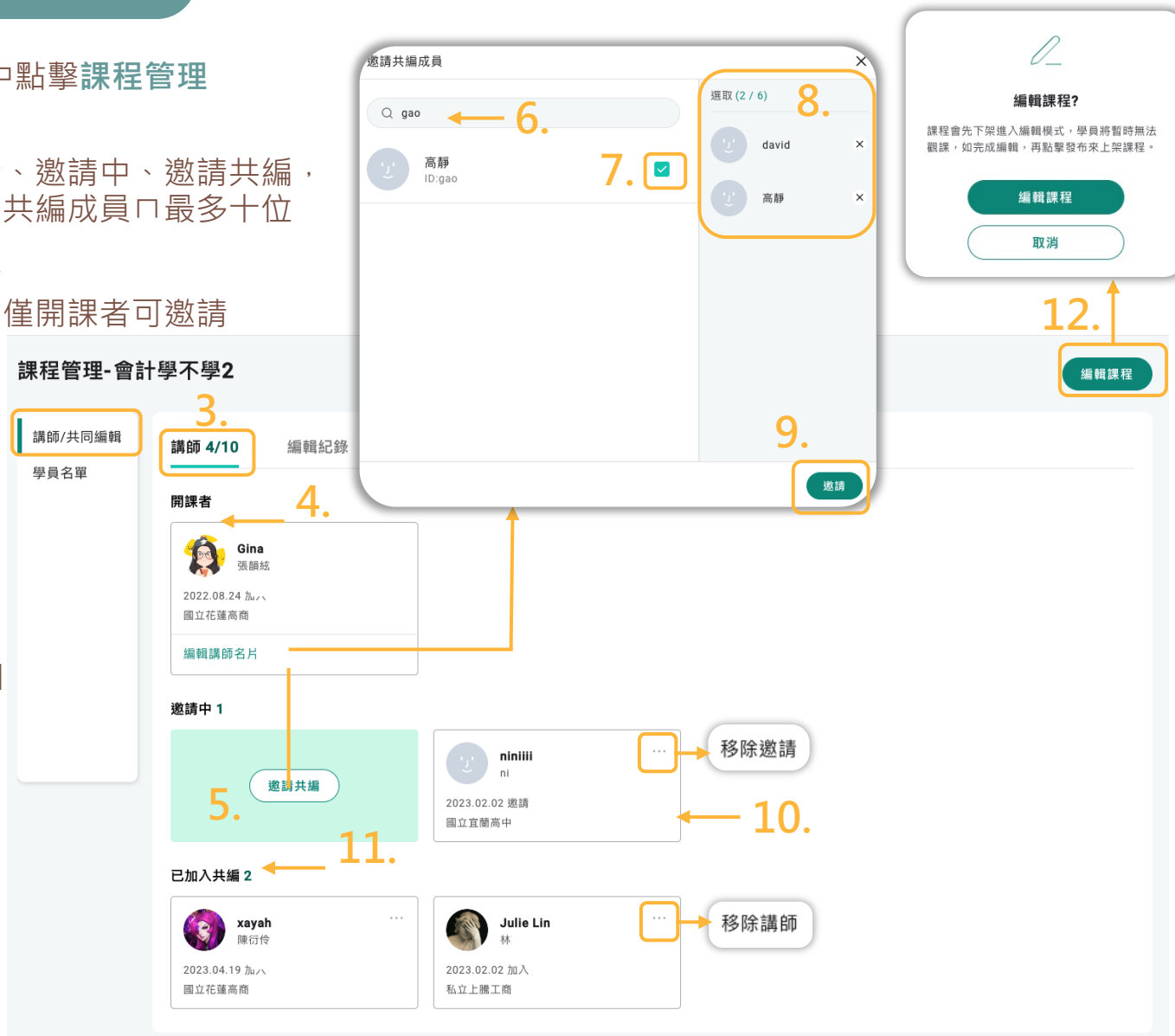
1. 在我開的課/共同編輯中點擊**觀看課程**
2. 學員及講師皆可在各單元下方進行**單元或不分單元討論**
3. 講師可選擇將課程討論區**開啟、停止、關閉**
4. 點擊**開啟討論話題**即可輸入討論話題
5. 點擊**發布**即可將討論留言發布出去
6. 課程講師之討論留言，頭像會顯示**綠色外框**，暱稱旁亦有**講師標示**
7. 點擊**回覆**可以針對各討論進行回覆
8. 開課者可點擊  將自己的留言進行**編輯及刪除**，亦可將學員的不當留言進行**刪除**



The screenshot displays the '會計學不學2' (Accounting 2) course page. On the left is a sidebar with a '簡介' (Introduction) button and a list of chapters: '章節1：第一週：常用會計科目' (Chapter 1: Week 1: Common Accounting Items) and '章節2：第二週：分錄的應用' (Chapter 2: Week 2: Application of Journal Entries). The main content area shows the '單元1討論 2' (Unit 1 Discussion 2) section. At the top right, a dropdown menu allows the instructor to '開啟討論' (Open Discussion), '停止討論-僅能瀏覽' (Stop Discussion - View Only), or '關閉討論-無法瀏覽及討論' (Close Discussion - Cannot View or Discuss). Below this, a button indicates '課程討論區：開啟討論' (Course Discussion Area: Open Discussion). The discussion area itself has a text input field labeled '開啟討論話題' (Open Discussion Topic) and a '發布' (Post) button. Two discussion posts are shown: one by 'Gina' (instructor, green border) and one by 'xayah' (student). Each post has a '回覆' (Reply) button and a '更多' (More) menu with options for '編輯' (Edit) and '刪除' (Delete). Numbered callouts 1-8 highlight these specific UI elements.

多元課程 - 課程管理-邀請共編

1. 在我開的課/共同編輯中點擊**課程管理**
2. 點擊**講師/共同編輯**
3. 點擊**講師**可查看開課者、邀請中、邀請共編，及已加入共編的成員，共編成員□最多十位
4. 查看**開課者**，僅此一位
5. 點擊可**邀請共編**成員，僅開課者可邀請
6. 輸入欲邀請共編成員的**暱稱**或**ID**
7. **勾選**欲邀請共編成員
8. **已勾選**的成員，點擊 **x** 可移除
9. 點擊**邀請**，對方即會收到個人通知及e-mail
10. 共編**邀請中**的成員，可點擊 **...** 移除邀請
11. **已加入共編**的成員，可點擊 **...** 移除講師
12. 點擊可開始**編輯課程**，請參考[多元課程-開設課程](#)



多元課程 - 課程管理-學員名單

點擊進行編輯課程，請參考[多元課程-開設課程](#)

點擊可查看
學員名單

課程管理-打造你的金質歷程

講師/共同編輯

學員名單

編輯課程

學員37



昱沛
陳

...

國立草屯商工



經濟俠女
李

...

國立花蓮高商



None
張

...

市立大安高工



是凌羽鴨
王

...

市立臺中二中



薛
薛

...

私立嘉華高中



臻臻鯨魚香絲
莊

...

國立臺南大學附中



Jane
蔡

...

國立北斗家商



蘇
蘇

...

臺中市大明高級中學



+1
李

...

國立臺北商業大學



Tai
許

...

臺中市大明高級中學



小梅老師
林

...

國立臺東高商



葉葉
蔡

...

國立土庫商工



Neo
馮

...

市立中山高中



Ching
方

...

市立大灣高中



憲
簡

...

市立北大高級中學

移除成員

學習圈 - 我的

學習圈結合課程使用，協助老師輕鬆收發評量作業，還能即時回饋學生及批改，解決老師對多元評量的諸多煩惱，提高工作效率！掌握學生學習狀況！



學習圈

顯示我已加入的學習圈

推薦的學習圈，可直接申請加入

可查看已加入學習圈中的所有作業狀態

學習圈

我的

推薦

進行中作業 6

確認中學習圈 1

可透過學年、學校等搜尋學習圈

學習圈名稱

全部 41

篩選學習圈

篩選學習圈列表：

全部

我管理的

我加入的



TQC電腦會計

以考取到TQC電腦會計證照為目標

7成員 · 國立花蓮高商 · 110-1



資安體驗營

94成員 · 國立東華大學 · 110-1



跨校交流教師群

人人都是您的學習夥伴，教學之路不孤單~
本群組僅開放教師身分加入，邀請各校教...

112成員 · 私立四維高中 · 110-1



BFF

「夏日探索 獨創自我」音樂創作營 團隊名稱：BBF /Best Friend Forever 龐慈安：...

7成員 · 國立花蓮女中 · 110-1

查看收到的學習圈邀請及申請加入狀態

確認中學習圈

收到學習圈邀請 1



e-Peer 社群

接受

刪除

申請加入學習圈 1



初級簡報設計 慧治多元學習微課程

取消

點擊進入學習圈

釘選學習圈

可釘選置頂至多五個學習圈，找尋更方便

可搜尋指定作業

學習圈管理員指派給你的作業皆彙整於此，作業狀態一目瞭然

點擊可直接寫作業

透過篩選查看各項分類作業

篩選作業列表：

全部

尚未繳交/退件

已繳交作業

已批改作業

< 作業

Q 作業

全部的作業 6 作業更新/悄悄話 篩選作業

電影推薦分享
2021.11.03 發布
來自【TEST】課程的作業 寫作業

種子專題討論
08.17 發布 ▶ 09.04 00:00 已截止
test 寫作業

電影推薦分享
11.03 發布 ▶ 11.04 00:00 已截止
來自【TEST】課程的作業 寫作業

電影推薦分享
11.03 發布 ▶ 11.05 00:00 已截止
來自【TEST】課程的作業 寫作業

Run亂跑團
09.08 發布 ▶ 09.10 09:00 已截止
學習點測試 已批改

Run亂跑團
10.04 發布 ▶ 10.10 00:00 已截止
來跑步 賺 學習點 已批改

點擊可查看老師評分與回饋

學習圈 - 建立學習圈

1. 點擊學習圈右上方選單列

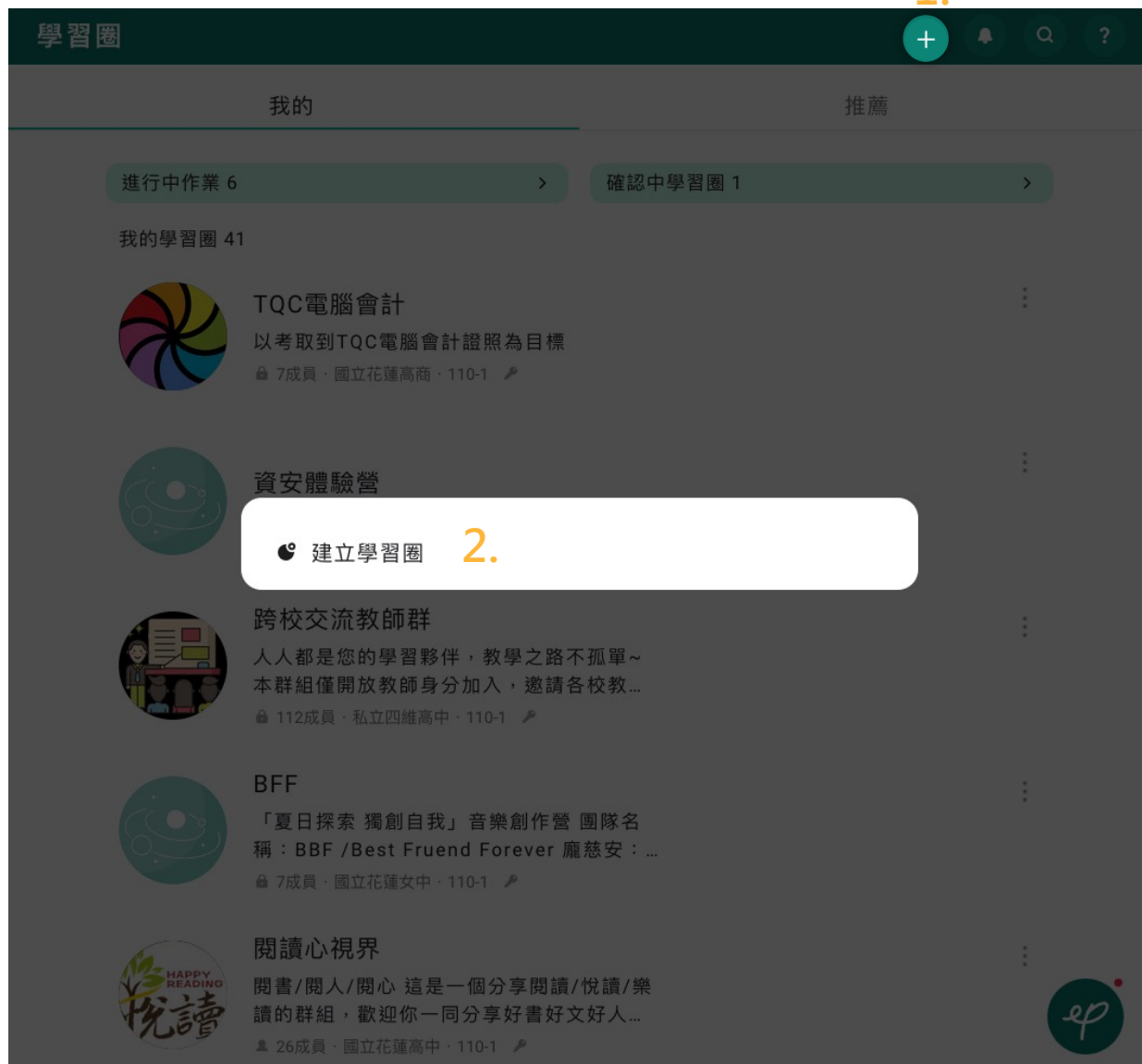


中的



建立學習圈

2. 點擊建立學習圈



1. 上傳學習圈**頭像**
2. 設定學習圈**名稱**
3. 設定學習圈**ID**
4. 設定學習圈**標籤分類**，也可**自訂標籤**
5. 可將學習圈設定**公開**或**私密**
6. **服務單位**將自動帶入，欲更新請至**個人**頁編輯
7. **學年**將自動帶入，可手動編輯
8. 全部編輯完成即可點擊**確認**

8.

確認

1.



學習圈名稱

1092研究方法_商一甲

學習圈ID

用戶可透過ID搜尋到你的學習圈

學習圈分類

請為學習圈建立至少一項分類標籤

建立標籤分類

新增

隱私設定

請選擇隱私設定

公開

私密

學校

國立花蓮高商

學年

112-1

必選與新增自訂標籤

學習圈分類*

教育人文 藝術設計 社會科學 自然科學 數學統計 資訊科技 醫療保健 社會服務 電機電子工程 農林漁牧業 其他領域

自訂標籤

請輸入標籤名稱 新增

攝影 寫作 程式設計 聽音樂 生態環境 烹飪 團體活動

公開

所有人都可以找到這個學習圈，並查看所有資訊。

私密

所有人都可以找到這個學習圈，但無法查看其他資訊。

學習圈介面介紹

The screenshot shows the '學習圈' (Learning Circle) interface. At the top, there's a header bar with a back arrow, the title '學習圈', and three icons: a plus sign, a speech bubble, and a menu icon (three vertical dots). A callout points to the menu icon, showing a dropdown menu with options: '邀請成員' (Invite Members), '分享邀請連結' (Share Invite Link), '學習圈成員' (Learning Circle Members), '編輯學習圈' (Edit Learning Circle), and '退出學習圈' (Exit Learning Circle).

Below the header, the main content area displays a circle named '滿足創作需求！雷射雕刻應用課程' (Satisfy creative needs! Laser carving application course) with ID 16888 and 110-1. A callout points to the circle's name and ID, stating '學校・學年' (School・Grade). Below this, there's a notice about a laser carving course. A callout points to the '管理員' (Administrator) role, stating '你在此學習圈的身分' (Your identity in this learning circle). Below the notice, there are statistics: '30 貼文' (30 Posts) and '21 成員' (21 Members). A callout points to these statistics, stating '管理員可依表現核發學習點，並折抵給予獎勵，可自由運用於班級經營、鼓勵學員' (Administrators can issue learning points based on performance, which can be used for class management and encouraging students).

Below the statistics, there's a section for '我的學習點 68' (My Learning Points 68) and '學習點排行榜' (Learning Points Ranking). A callout points to the '學習點排行榜', stating '學習點排行榜，最高管理員可選擇是否開啟排行榜' (Learning Points Ranking, the highest administrator can choose whether to open the ranking).

Below the ranking, there are three tabs: '貼文' (Posts), '作業' (Assignments), and '公告' (Announcements). A callout points to the '作業' tab, stating '可查看被指派、已出、已歸檔作業，也可進行作業批改' (You can view assigned, issued, and archived assignments, and you can also grade assignments). A callout points to the '公告' tab, stating '點擊即可開始撰寫學習貼文' (Click to start writing learning posts). Below the tabs, there's a post by 'Gina' titled '建立討論吧...' (Create a discussion...). A callout points to the '公告' tab, stating '查看公告，管理員可查看草稿公告' (View announcements, administrators can view draft announcements).

Below the post, there's a post by 'Nini' titled '冬至習俗有哪些？' (What are the customs of the Winter Solstice?). A callout points to the post's title, stating '此學習圈中的學習貼文，若學習圈為私密，則貼文不會顯示於動態及最新' (In this learning circle, if it is private, the posts will not be displayed in the feed and latest). Below the post, there's a section for '管理員可看到成員本名' (Administrators can see members' real names). Below the post, there's a section for '查看公告，管理員可查看草稿公告' (View announcements, administrators can view draft announcements).

學習圈-邀請成員（個別邀請）

此方法適用於邀請的人數較少的情境

1. 點擊學習圈內右上方選單列
2. 點擊「邀請成員」
3. 選擇「好友」或「全平台用戶」
4. 輸入「用戶暱稱」或「ID」搜尋
5. 勾選欲邀請的好友
6. 點擊右上角「邀請」，好友就會收到邀請通知囉！



學習圈-邀請成員（多人邀請）

此方法適用於邀請大量的成員，例如：分享至LINE群組，或於課堂中以投影片播放QRcode，邀請全班同學。

1. 點擊學習圈內右上方選單列



2. 點擊分享邀請連結

3. 可選擇複製學習圈連結，需經管理員批准方能加入

4. 也可選擇產生連結，可產生具24小時時效性，但不需管理員批准的邀請連結



學習圈-指派管理員

可指派學員擔任管理員，成為班級小助手！
管理員及最高管理員可以執行發公告、出作業、管理成員等。僅最高管理員可以刪除學習圈。

1. 點擊學習圈內右上方選單列



2. 點擊學習圈成員

3. 最高管理員可點擊  轉移最高管理員權限或放棄管理員權限

4. 點擊管理員之  可移除管理員權限或刪除成員

5. 點擊一般成員之  可新增為管理員或刪除成員

The image illustrates the process of managing a Learning Circle (學習圈) through a web interface. It is divided into two main sections: the Learning Circle Overview (學習圈) and the Learning Circle Members (學習圈成員).

學習圈 Overview:

- 1.** Points to the menu icon (three dots) in the top right corner of the Learning Circle header.
- 2.** Points to the "學習圈成員" (Learning Circle Members) option in the dropdown menu.

學習圈成員 (Members):

The members are listed in two categories: 管理員 (Administrators) and 一般成員 (General Members).

- 3.** Points to the three dots menu for the "最高管理員" (Super Administrator) "台南小饅頭". A callout box indicates the actions: "轉移最高管理員權限" (Transfer Super Administrator Authority) and "放棄管理員權限" (Relinquish Administrator Authority).
- 4.** Points to the three dots menu for a regular administrator "破棒". A callout box indicates the actions: "移除管理員權限" (Remove Administrator Authority) and "刪除成員" (Delete Member).
- 5.** Points to the three dots menu for a general member "Gigi". A callout box indicates the actions: "新增為管理員" (Add as Administrator) and "刪除成員" (Delete Member).

學習圈-成員編號

成員編號可更改為班級座號或分組編號，更方便管理成員哦

1. 點擊學習圈內右上方選單列
 中的 
2. 點擊學習圈成員
3. 點擊編號排序
4. 編輯編號，可使用英文與數字
5. 點擊完成後，成員名單會按編號排序



The screenshot illustrates the process of editing member numbers in a Learning Circle. It is divided into three parts: the Learning Circle overview, the member list, and the editing interface.

Learning Circle Overview: The top section shows the circle's name "滿足創作需求！雷射雕刻應用課程" and its ID "16888". A dropdown menu is open, showing options: "邀請成員", "分享邀請連結", "學習圈成員" (highlighted with a red box and labeled 1.), "編輯學習圈", and "退出學習圈".

Learning Circle Members: The middle section shows the "學習圈成員" page. A search bar and a "編號排序" (Sort by Number) button (highlighted with a red box and labeled 2.) are at the top. Below is a list of members, including "台南小饅頭" (highest administrator) and "破棒" (覺揚教育平台).

Editing Interface: The bottom section shows the "編號排序" (Sort by Number) editing screen. A text box labeled "4." allows editing the member's number. The member "台南小饅頭" has their number changed to "A1", and "破棒" has theirs changed to "B2". A "完成" (Complete) button (highlighted with a red box and labeled 5.) is at the bottom right.

Below the editing interface, a note states: "編號將用以成員列表中排序並且於作業上標註。可使用英文與數字編號，最多三位數。"

學習點

學習點就像線上虛擬點數，可以讓老師自由運用，透過點數的發放與獎勵的兌換，提高學生學習成就感。

我的學習點

此為管理員視角，一般成員僅能查看**我的累計**，後頁將針對各功能進行詳細解說。

< 學習圈



滿足創作需求！雷射雕刻應用課程

ID：16888

覺揚團隊 · 110-1

注意注意！萬眾矚目的雷射雕刻課程群組正式招生。

歡迎廣大師長們的加入，讓我們一起創意炸裂炸裂，再炸裂。...

more

管理員

30 貼文

21 成員

其他領域

我的學習點 68

學習點排行榜

< 管理學習點

發送點數

折抵點數

我的累計

學員累計

管理員紀錄



累積學習點 68

剩餘學習點 68

2022.01

01.20 發送

團遊會大成功，感謝同學們的團結合作

我是訪客

+2

01.20 發送

團遊會大成功，感謝同學們的團結合作

我是訪客

+2

01.20 發送

團遊會大成功，感謝同學們的團結合作

我是訪客

+2

我的學習點-發送點數

學習點除了隨著作業回饋發送之外，也可以透過發送點數功能直接發送，讓老師自由運用。

1. 點擊**發送點數**
2. 輸入**發送說明**
3. 輸入**發送點數**
4. 點擊**選擇學員**
5. 勾選欲發送點數的成員，可以複選
6. 完成後點擊**發送**

管理學習點

1. **發送點數** **折抵點數**

我的累計 學員累計 管理員紀錄

發送學習點 6. **發送**

運用「學習點」激勵學員、給予肯定，讓學習更加愉快而美好！

2. **發送說明**
字數上限60字

3. **發送點數**
輸入範圍1~100

4. **勾選名單**
選擇學員 已選取 0

5. **選擇所有學生**

已選取 2	暱稱或真實姓名	分數	勾選
	倪 Nini	98	☒
	nini nini分身	88	☐
	駱千芳 動一動鴨	78	☒
	sammi.kuo 山米	73	☐

我的學習點-折抵點數

折抵點數可用於兌換獎勵或小懲罰扣點，讓老師自由運用。

1. 點擊**折抵點數**
2. 輸入**折抵說明**
3. 輸入**折抵點數**
4. 點擊**選擇學員**
5. 勾選欲折抵點數的成員，可以複選
6. 完成後點擊**發送**

管理學習點

1.

發送點數 折抵點數

我的累計 學員累計 管理員紀錄

折抵學習點

6. 折抵

你可以活用「學習點」來進行班級經營，點數可被折抵來兌換獎勵，或扣除點數以提醒學員表現。

2. 折抵說明 (獎勵項目/扣除原因...)

兌換圖書禮券一百元

3. 折抵點數

50

4. 勾選名單

選擇學員 已選取 0

5.

已選取 2

暱稱或真實姓名

① 學習點折抵功能僅標準版成員使用

選取所有學生

☒	駱 動一動轉	260	☒
☒	陳 勇胡	130	☒
☐	Richard 花蓮五秒鐘	155	☐
☐	林 Julie	135	☐

我的學習點-我的累積

1. **累積學習點**為你在此學習圈一直以來累積的學習點總數
2. **剩餘學習點**為你現有、被折抵過後可運用的學習點
3. 你每筆被發送、折抵的學習點紀錄
4. 被發送、折抵學習點的日期
5. 被發送、折抵學習點的原由說明
6. 被發送、折抵學習點的管理員
7. 被發送、折抵學習點的數量

The screenshot shows a mobile app interface for managing learning points. At the top, there's a header with a back arrow, the title '管理學習點', and help/info icons. Below the header are two buttons: '發送點數' (Send Points) and '折抵點數' (Redeem Points). The main content area has three tabs: '我的累計' (My Accumulation), '學員累計' (Student Accumulation), and '管理員紀錄' (Admin Record). The '我的累計' tab is active, showing a summary box with a thumbs-up icon, '累積學習點 68' (Accumulated Learning Points 68), and '剩餘學習點 68' (Remaining Learning Points 68). Below this is a list of transactions. The first transaction is from May 2023, dated 05.02, with a '折抵' (Redeem) status, for '兌換圖書禮券100元' (Redeem 100 Yuan Book Voucher) by '慧治教育協會' (Hui Zhi Education Association). The second transaction is from May 2022, dated 05.06, with a '發送' (Send) status, for '團遊會大成功，感謝同學們的團結合作' (Group Trip was a big success, thank you to classmates for teamwork) by '我是訪客' (I am a visitor). The third transaction is from March 2022. Annotations in orange and yellow point to specific parts: '3.' points to the summary box, '4. →' points to the date '05.02', '6. →' points to the admin name '慧治教育協會', '5.' points to the reason '兌換圖書禮券100元', and '7. →' points to the amount '-50'. A circular profile icon with the letters 'ep' is in the bottom right corner.

日期	狀態	說明	數量
2023.05	折抵	兌換圖書禮券100元	-50
2022.05	發送	團遊會大成功，感謝同學們的團結合作	+70
2022.03			

我的學習點-學員累計

1. **學員累計**可查看所有成員的學習點總點數與剩餘點數
2. 可選擇以**總點數**或**剩餘點數**排序
3. 點擊指定成員可查看該成員的學習點紀錄

The interface is titled '管理學習點' (Manage Learning Points). It features two buttons: '發送點數' (Send Points) and '折抵點數' (Offset Points). Below these, there are two tabs: '我的累計' (My Cumulative) and '學員累計' (Member Cumulative). The '學員累計' tab is selected and highlighted with an orange box and the number '1.'. Below the tabs is a table with columns for '編號' (Number), '姓名' (Name), '總點數' (Total Points), and '剩餘點數' (Remaining Points). The table lists four members: 高淑靜 (204 total, 202 remaining), Nini (100 total, 98 remaining), nini分身, and 動一動鴨. An orange arrow labeled '2.' points to the '總點數' and '剩餘點數' columns, indicating sorting options. Another orange arrow labeled '3.' points from the 'Nini' row to a detailed view of the member's learning point record.

The detailed view for '倪' (Nini) shows the title '倪 的學習點紀錄' (Nini's Learning Point Record). It displays '累積學習點 100' (Accumulated Learning Points 100) and '剩餘學習點 98' (Remaining Learning Points 98). Below this, a list of activities is shown with their respective point values:

Activity	Points
佳作期中報告獎勵	+80
有準時繳作業的同學	+30
團體會大成功，感謝同學們的團結合作	+70

我的學習點-管理員紀錄

< 管理學習點

發送點數 折抵點數

我的累計 學員累計 1. 管理員紀錄

2. 全部紀錄

選擇分類：

- 全部紀錄
- 發送點數統計 (+2,230)
- 折抵點數統計 (-175)
- 作業學習點統計 (+275)

3. 2023.05

總計	發送學習點	+0
	折抵學習點	-100
	作業學習點	+0

4. 05.02 折抵

5. 兌換圖書禮券100元

6. 藝治教育協會

7. → Gina

8. -50

05.02 折抵

兌換圖書禮券100元

張

2023.04

總計	發送學習點	+0
	折抵學習點	-0
	作業學習點	+5

04.27 作業

結合藝術創作探討人生啟發 | 代表自己獨一無二的流體畫

動一動鴨

+5

2023.02

ep

1. 管理員紀錄可查看所有發送、折抵學習點的紀錄
2. 可透過篩選選擇想查看的紀錄
3. 該月份學習點發送、折抵、作業總計
4. 發送、折抵學習點的日期
5. 發送、折抵學習點的原由說明
6. 發送、折抵學習點的管理員
7. 發送、折抵學習點的成員
8. 發送、折抵學習點的數量

學習點排行榜

學習點排行榜會顯示學習圈內累積學習點前30%的成員名單。

1. 僅學習圈的**最高管理員**可選擇開啟或關閉學習點排行榜

[<](#) 學習點排行榜

學習點排行榜

1. ☒

排行榜將顯示學習圈內累積學習點前30%的名單，點選開關選擇是否顯示此功能。當排行榜關閉時，學員頁面不會顯示排行榜。

1		高淑靜 高	204
2		Nini 倪	100
3		nini分身 nini	88
4		動一動鴨 駱	78
5		siki 卓	73
5		山米 sammi.kuo	73



編輯學習圈

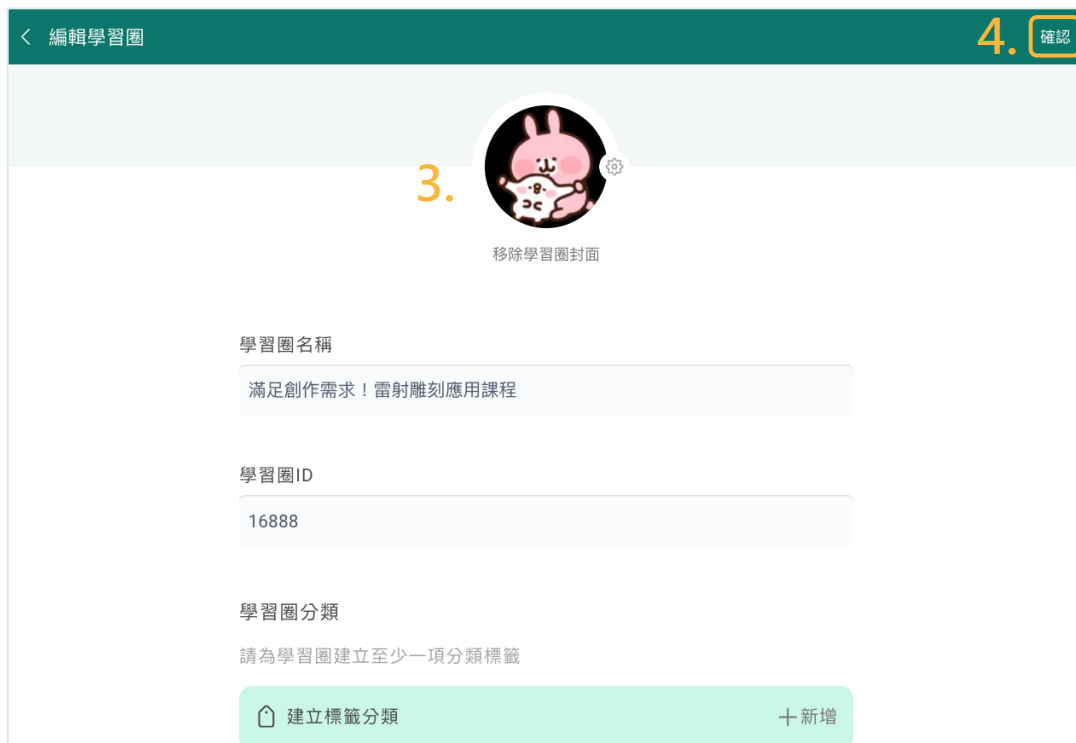
1. 點擊學習圈內右上方選單列



2. 點擊**編輯學習圈**

3. 可針對學習圈封面、名稱、ID、分類、描述說明、隱私設定、學年做更新，最高管理員可選擇刪除學習圈

4. 更新完成即可選擇**確認**



建立貼文

方法一

1. 點擊學習圈內右上方選單列
 中的 
2. 點擊**建立貼文**
3. 後續操作與[首頁 - 建立貼文](#)相同

方法二

4. 點擊**建立討論吧...**
5. 後續操作與[首頁 - 建立貼文](#)相同



建立公告

1. 點擊學習圈內右上方選單列
 中的 
2. 點擊**建立公告**
3. 輸入公告的標題及內容
4. 可選擇附檔：圖片、影片或檔案
5. 點擊**發布**
6. 可選擇**立即發布**
7. 或選擇**排程發布**，設定發布的日期與時間
8. 點擊**確定**，此公告便會在排程的時間發布



已發布公告

1. 點擊公告
 2. 點擊已發布公告可查看公告
 3. 點擊... 可選擇編輯、置頂、轉發、下載或刪除公告
 - * 轉發公告僅能轉發至你具管理員權限的學習圈
 4. 點擊公告可查看公告
-
5. 公告已讀人數，執行按讚、留言、前往公告的動作即會計算，建立公告者執行不計算。

The screenshot illustrates the steps to view a post in a TQC Learning Circle. The top section shows the 'TQC電腦會計' (TQC Computer Accounting) circle with 7 posts and 7 members. A post by 'Gina' is highlighted. A menu is open over the post, showing options: 編輯公告 (Edit Post), 置頂公告 (Pin Post), 轉發到其他學習圈 (Share to other Learning Circles), 下載公告 (Download Post), and 刪除公告 (Delete Post). The bottom section shows the '查看公告' (View Post) screen for the same post, displaying the content and the number of people who have read it (0 people).

學習圈

TQC電腦會計
ID : TQC_666
國立花蓮高商 · 110-1

以考取到TQC電腦會計證照為目標

管理員 7 貼文 7 成員

其他領域

我的學習點 0 學習點排行榜

貼文 公告 作業

2. 已發布公告 草稿公告

2021-07-13 發布
Gina
暑假作業
會計評量作業完成到35頁&練習TQC

1. 公告

3. ...

4. 查看公告

Gina
TQC電腦會計
2 年前

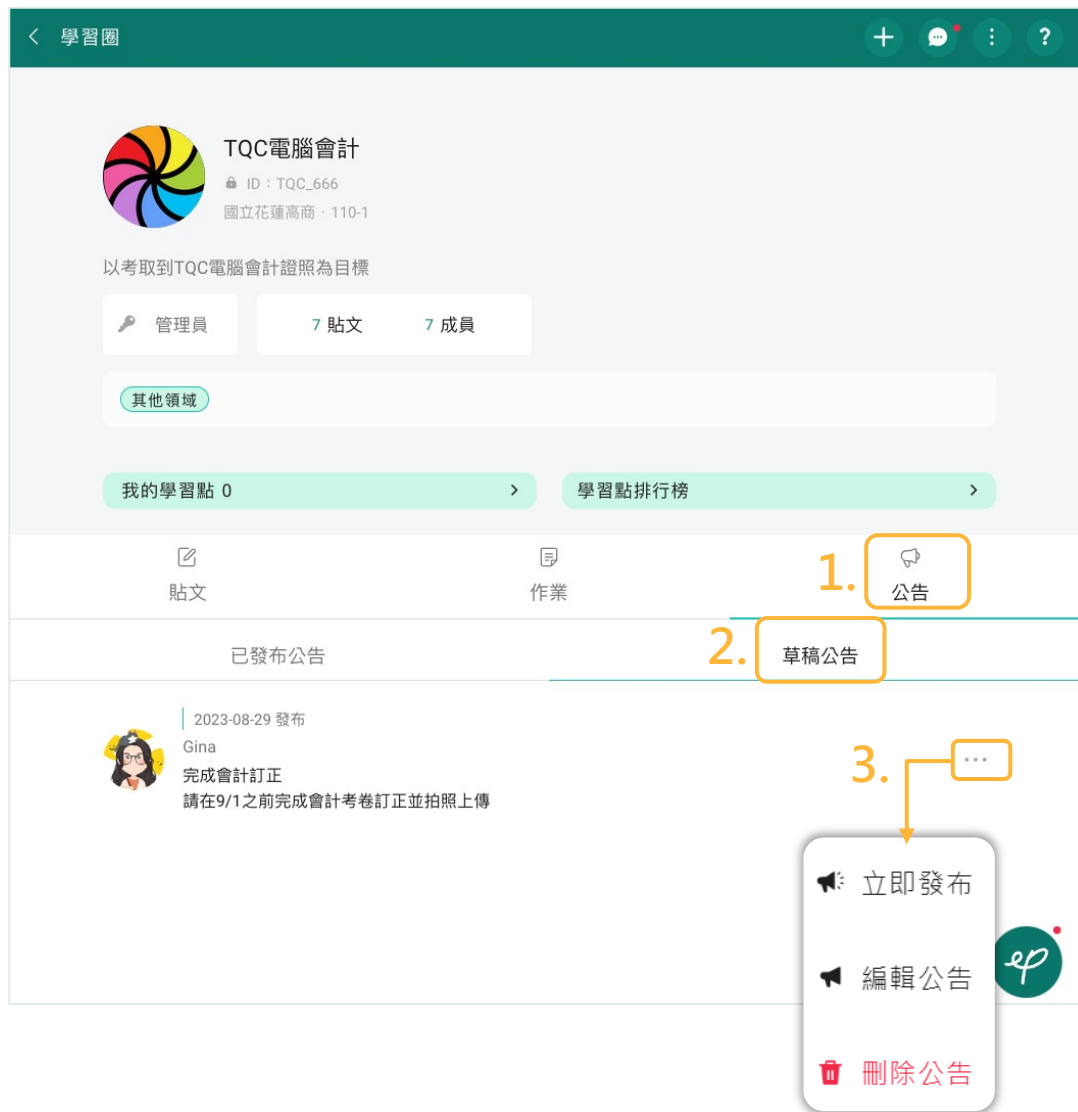
暑假作業
會計評量作業完成到35頁&練習TQC

公告 0 人已看過

1

草稿公告

1. 點擊公告
2. 點擊草稿公告可查看排程的公告
3. 點擊... 可選擇立即發布、編輯或刪除公告



建立作業

管理員可於學習圈建立作業，並於線上批改與回饋，取代傳統厚重的紙本作業，作業更支援PDF、WORD、JPG、PPT、文字...等多種檔案格式。

1. 點擊學習圈內右上方選單列



2. 點擊建立作業



< 建立作業

規劃中

截止日期 無
更新作業 可
批改方式 滿分 100
學習點 發放 5 點
批改權限 1
指派成員 6

7. 編輯設定

3. 作業標題

4. 作業內容

6. 附檔

5. 標籤

選擇分類標籤(必選：歷程分類/多元能力/SDGs永續發展目標此三類至少擇一)
善用標籤幫自己的作業分類整理，有助於製作歷程時，能透過標籤快速篩選出需要的作業素材。

歷程分類

課程學習 幹部經歷 競賽參與 檢定證照 志工服務
彈性學習 團體活動 職場學習 作品成果 其他分類

多元能力

閱讀理解 寫作表達 計算能力 外語能力 文字創作
文書處理 抽象推理 數學推理 圖形推理 藝術創作
空間理解 機械推理 科學能力 操作能力 組織能力
助人能力 說服推廣 領導協調

SDGs永續發展目標

1 終結貧窮 2 消除飢餓 3 健康與福祉 4 優質教育
更多

自訂標籤

輸入標籤名稱新增 + 新增

自主學習 學習歷程檔案 探索 自我認知 人際互動
肢體運動 自然觀察 音樂旋律 邏輯數學 語言文字
更多

取消 確定

- 輸入作業標題
- 輸入作業內容
- 選擇標籤
- 可上傳附檔：圖片、影片或檔案
- 點擊編輯設定設定作業資訊

8. 點擊**截止日期**設定截止日期及時間，並點擊確定
9. 選擇是否可**更新作業**
10. **批改方式**選擇自訂總分或僅評語
11. 設定是否要發放**學習點**及發放點數
12. 點擊**批改權限 / 指派成員**



< 編輯設定儲存

8. 截止日期 選擇日期與時間

9. 更新作業
若勾選「不可更新」，當此份作業截止後，成員不可再更新或繳交作業。
☒ 可更新 ☐ 不可更新

10. 批改方式
☒ 自訂總分 100 ☐ 僅評語

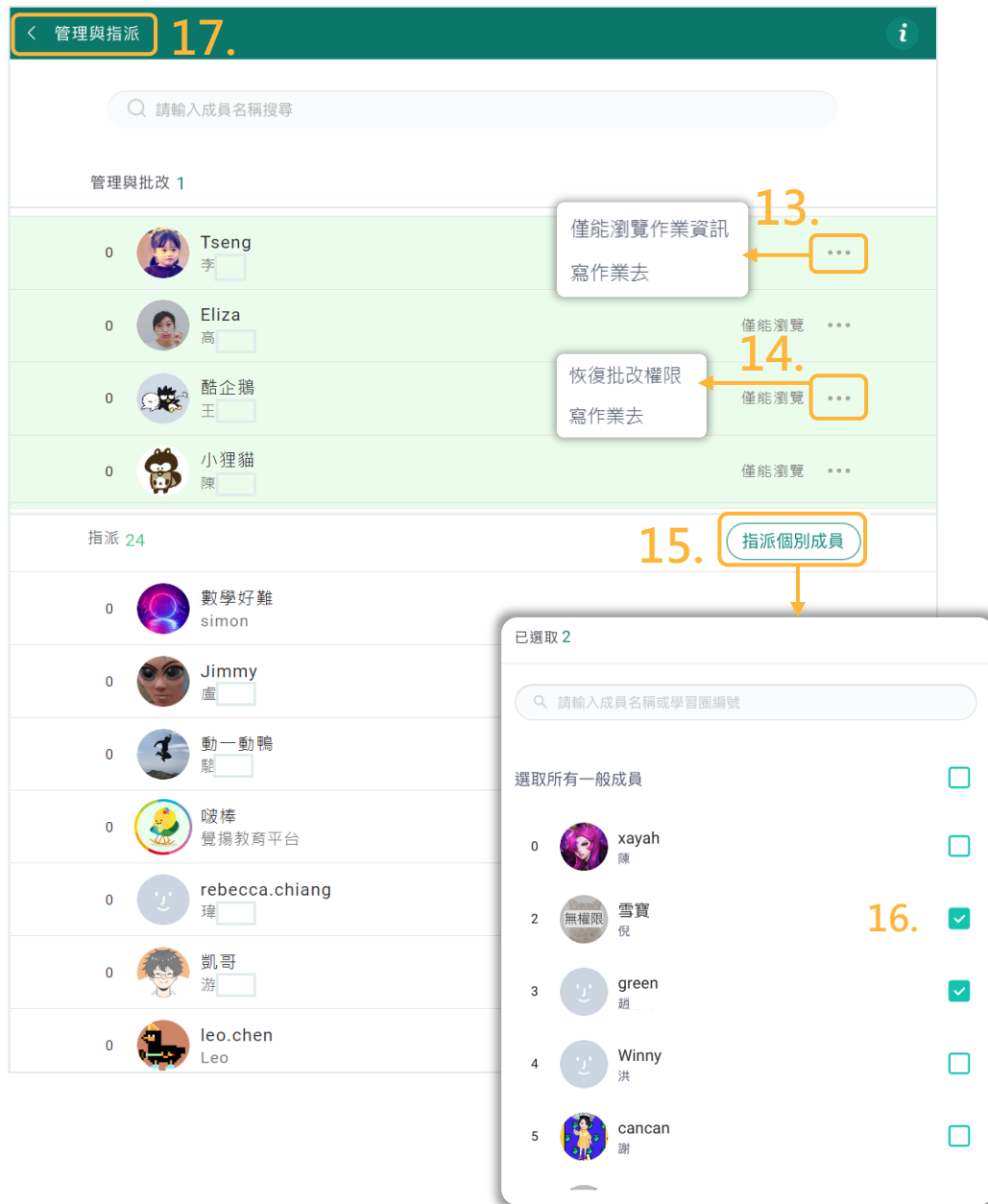
11. 學習點
☒ 發放 5

12. 批改權限 1 指派成員 6

管理與指派

建立作業者(出題者)擁有該份作業**管理與指派**的權限。

13. 有批改權限的成員可點擊  選擇 **僅能瀏覽作業資訊** 移除批改權限；或選擇 **寫作業去** 被指派作業
14. 無批改權限的成員僅能瀏覽作業資訊，可點擊  **恢復批改權限**；或選擇 **寫作業去** 被指派作業
15. 點擊**指派個別成員**，選擇需完成該作業的成員
16. 點擊**選取所有一般成員**或個別勾選指定成員
17. 設定完畢後，點擊**管理與指派**返回編輯設定



The screenshot shows the 'Management and Assignment' (管理與指派) interface. At the top, there is a search bar and a title bar with the number 17. Below the title bar, there are two main sections: 'Management and Revision' (管理與批改) and 'Assignment' (指派).

Management and Revision (管理與批改):

- 13. A member with revision rights (Tseng) can click the three dots icon and select 'Only view assignment information' (僅能瀏覽作業資訊) to remove revision rights.
- 14. A member without revision rights (Eliza) can click the three dots icon and select 'Restore revision rights' (恢復批改權限) to regain them.

Assignment (指派):

- 15. Click 'Assign individual members' (指派個別成員) to select members to complete the assignment.
- 16. Click 'Select all general members' (選取所有一般成員) or check individual checkboxes to select specific members.

Assignment Details:

Member	Assignment Status
Tseng (李)	Only view assignment information
Eliza (高)	Only view assignment information
酷企鵝 (王)	Restore revision rights
小狸貓 (陳)	Only view assignment information

Assignment List:

Member	Assignment Status
數學好難 (simon)	Assigned
Jimmy (盧)	Assigned
動一動鴨 (駱)	Assigned
破棒 (覺揚教育平台)	Assigned
rebecca.chiang (璿)	Assigned
凱哥 (游)	Assigned
leo.chen (Leo)	Assigned

Assignment Selection Modal:

已選取 2

Search: 請輸入成員名稱或學習圈編號

選取所有一般成員

Member	Selection Status
xayah (陳)	Not selected
雪寶 (倪)	Selected
green (趙)	Selected
Winnie (洪)	Not selected
cancan (謝)	Not selected

18. 點擊**儲存**返回編輯作業

19. 點擊  儲存到草稿，日後繼續編輯

20. 點擊  發布作業

21. 可選擇**立即發布**作業

22. 或選擇**排程發布**設定發布的日期與時間
後點擊**確定**

編輯設定

截止日期 2023.08.28 13:39

更新作業
若勾選「不可更新」，當此份作業截止後，成員不可再更新或繳交作業。
☒ 可更新 ☐ 不可更新

批改方式
☒ 自訂總分 100 ☐ 僅評語

學習點
☒ 發放 5

批改權限 1 指派成員 6

儲存

19.20.

建立作業 規劃中

截止日期 2023.08.28 13:39
更新作業 可
批改方式 滿分 100
學習點 發放 5 點
批改權限 1
指派成員 6

編輯設定

完成會計訂正

請在9/1之前完成會計考卷訂正並拍照上傳

課程學習 管理學群 商業管理群

附檔 標籤

21. 立即發布

22. 排程發佈

排程發布

2023年8月

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

12 46

13 : 46

14 47

取消 確定

建立討論室

學習圈可建立群組討論室，小組討論更便利。

備註：討論室僅供標準版成員使用

1. 點擊學習圈內右上方選單列



2. 點擊建立學習圈討論室



3. 搜尋指定成員
4. 勾選成員
5. 可點擊  移除已選成員
6. 完成後即可點擊 **建立**

< 建立學習圈討論室

6. **建立**

🔍 搜尋好友 3.

ⓘ 討論室僅限標準版成員使用

5		cancan 謝 ID: carenhsieh	☐
3		green 趙 ID: 007	☒
4		Winny 洪 ID: yun850818	4. ☒
0		xayah 陳 ID: YL_021	☐

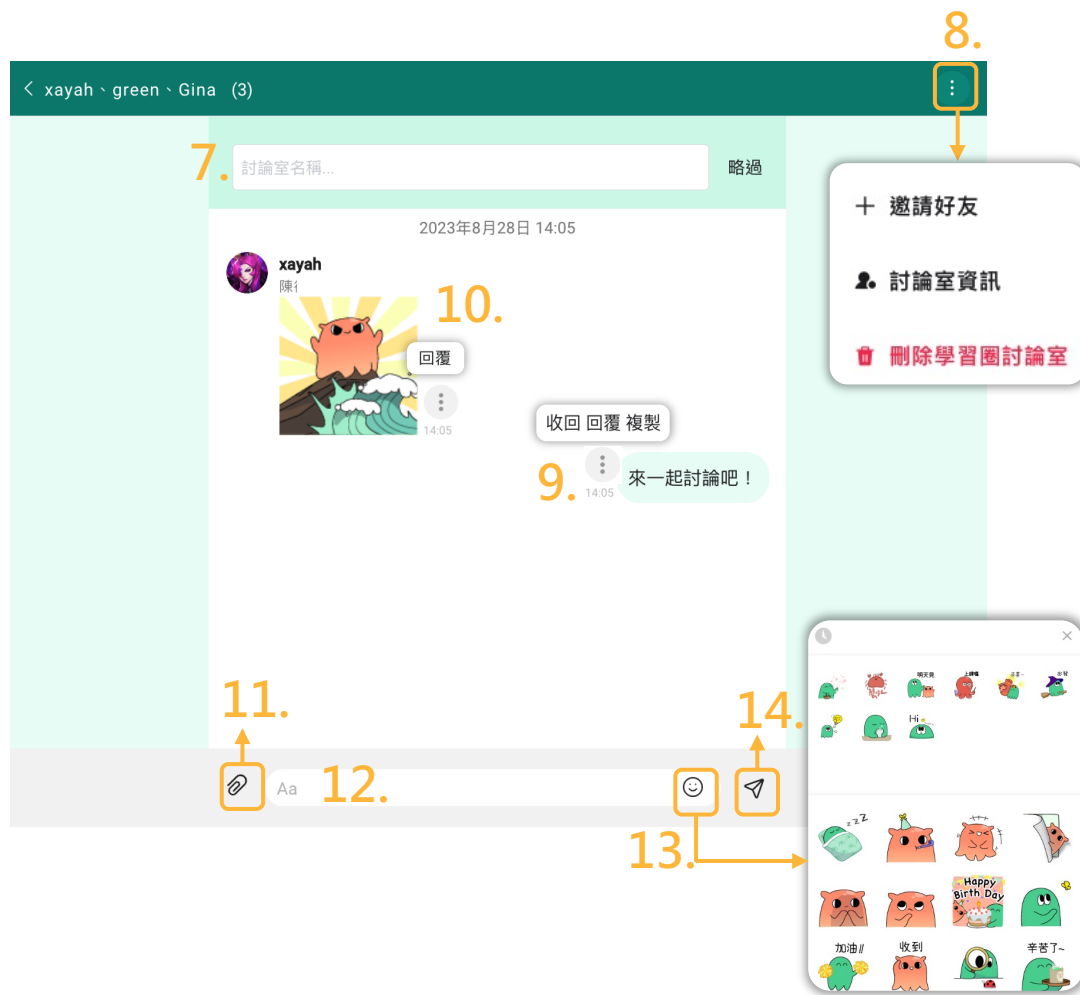
選取 2

  5.

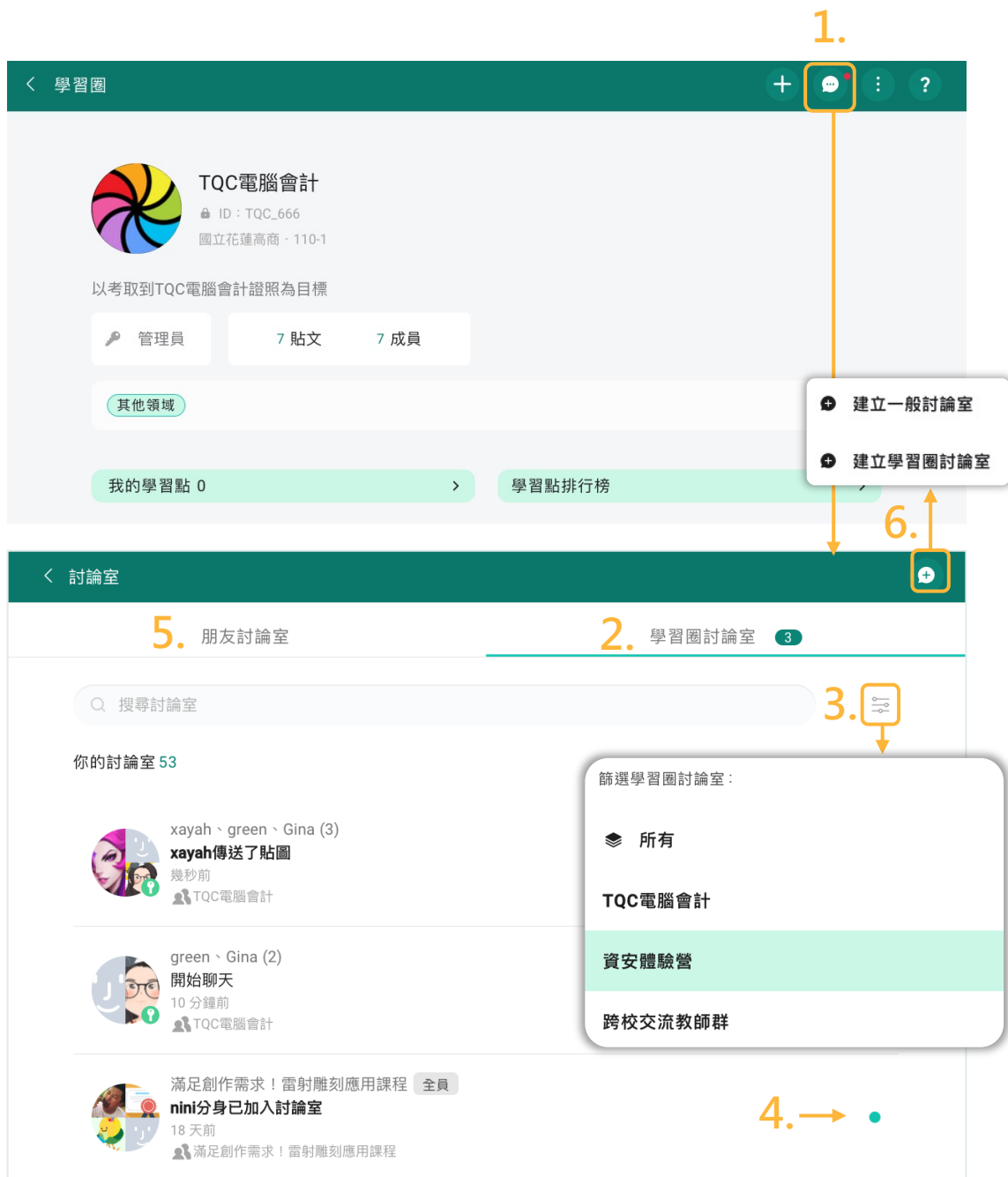
Winny green

7. 設定**討論室名稱**，也可暫時略過
8. 點擊  可**邀請好友**、**編輯討論室資訊**或**刪除學習圈聊天室**
9. 自己的對話可以選擇**收回**、**回覆**或**複製**
10. 他人的對話可以選擇**回覆**或**複製**
11. 點擊  可上傳附檔
12. 點擊訊息框輸入對話文字
13. 點擊  可選擇傳送貼圖
14. 點擊  即可傳送文字訊息



討論室

1. 點擊學習圈內右上方選單列
 中的 
2. 點進來預設為此學習圈之討論室
3. 可透過篩選選擇其他學習圈討論室
4. 綠點表示有未讀訊息，點擊即可開啟聊天室
5. 朋友討論室為與好友的個人或群組討論室
6. 點擊  可建立一般或學習圈討論室



1. 點擊**作業**
2. 點擊**寫作業**
3. 可透過篩選尋找指定作業
4. 作業狀態分為**寫作業**、**已繳交**、**已批改**，點擊指定作業開始寫作業
5. **悄悄話**表示跟老師的一對一對話有新訊息



5. 你的作業繳交狀態
6. 作業發布日期與截止日期
7. 作業標題
8. 作業評分方式
9. 作業將發放的學習點數
10. 作業內容描述
11. 作業批改管理員與指派成員
12. 輸入作業內容
13. 上傳作業檔案，支援多種格式
14. 選擇作業標籤
15. 尚未寫完可儲存草稿
16. 作業寫完直接繳交

[查看作業](#)

?

繳交

xayah

5. 尚未繳交

6. →

2023-08-28, 14:25發布

7. →

每天的貼文日記-幫助自己聚焦

8. →

Gina 張

評分批改：總分100分

學習點：5點 ← 9.

10.

1. 我今天做的好事

就算是很小的善行也能讓他人感到快樂。記錄好事的用意，是給你一種持續的幸福感作為回報。

2. 我要如何改善？

你要不斷的成長與發展。你今天學到什麼？你看到什麼可以改進的機會？

3. 我今天經歷的美好事物 / 幸福時刻

每一天都有小小的幸福與成功時刻，睜大眼睛去看，抓住並緊握它們。

4. 今天聽完大家的經驗分享之後，寫下你覺得今天聽到的哪些事情跟你的目標是相關的？

課程學習

管理學群

商業管理群

批改管理員 1

指派成員 6 ← 11.

查看 >

寫作業

討論區

悄悄話

12.

作業內容

13. + 附檔

14. 標籤

出題者分類：

課程學習

管理學群

商業管理群

[回到目錄](#)

85

17. 若老師設定作業為可更新，在作業繳交後仍可點擊  進行編輯更新

< 查看作業

?



xayah

已繳交

2023-08-28, 14:25發布

2023-08-28 14:28 完成繳交

每天的貼文日記--幫助自己聚焦

1. 我今天做的好事
就算是很小的善行也能讓他人感到快樂。記錄好事的用意，是給你一種持續的幸福感作為回報。

2. 我要如何改善？

寫作業

討論區

悄悄話

1. 我今天做的好事

2. 我要如何改善？

3. 我今天經歷的美好事物 / 幸福時刻

4. 今天聽完大家的經驗分享之後，寫下你覺得今天聽到的哪些事情跟你的目標是相關的？

課程學習

管理學群

商業管理群

討論區

每份作業裡都有**討論區**，可以讓同儕之間針對這份作業進行交流討論。

1. 點擊作業中的**討論區**
2. 可點擊他人或自己的留言中的**回覆**來回覆該話題
3. 點擊自己留言的  可編輯或刪除留言
4. 輸入文字**開啟討論話題**
5. 可上傳圖片
6. 完成後點擊**發布**



The screenshot shows a mobile app interface for a discussion forum. At the top, there's a green header with a back arrow and the text "查看作業" (View Assignment). Below this, the user profile "xayah" is shown with a purple icon and a "已繳交" (Submitted) button. The post content includes a timestamp "2023-08-28, 14:25 發布" and a status "2023-08-28 14:28 完成繳交". The main text of the post is "每天的貼文日記--幫助自己聚焦" followed by two numbered points: "1. 我今天做的好事" and "2. 我要如何改善?". Below the post, there are three tabs: "寫作業" (Write Assignment), "1. 討論區" (Discussion), and "悄悄話" (Whisper). The "討論區" tab is selected. Under this tab, there are two comments. The first comment is from "xayah" with the text "@Gina 好棒喔" and a "幾秒前 回覆" (Replyed a few seconds ago) label. A yellow box highlights the three dots menu next to this comment, with an arrow pointing to a floating menu that contains "編輯留言" (Edit Comment) and "刪除留言" (Delete Comment). The second comment is from "Gina" with the text "就算是很小的善行也能讓他人感到快樂。" and a "幾秒前 回覆" (Replyed a few seconds ago) label. An arrow points from the "回覆" (Reply) link to the "開啟討論話題..." (Start a discussion topic...) button at the bottom. At the bottom of the screen, there is a text input field with a camera icon on the left and a "發布" (Post) button on the right.

作業總覽

作業總覽可查看你擁有批改權限的所有作業的數據資訊以及內容，並匯出成excel檔。

1. 在出作業中點擊作業總覽

學習圈

以考取到TQC電腦會計證照為目標

管理員 7 貼文 7 成員

其他領域

我的學習點 0 學習點排行榜

貼文 作業 公告

寫作業 出作業 已歸檔

Q 作業

全部的作業 11 篩選作業

1. 作業總覽

日期	發布時間	截止日期	作業名稱	批改/繳交
2023.08.28	發布		每天的貼文日記--幫助自己聚焦	批改 0 / 繳交 1
06.15	發布	06.17 11:02 已截止	會計作業	批改 0 / 繳交 0
11.16	發布	11.30 00:00 已截止	會計作業1116	批改 0 / 繳交 1
10.19	發布	10.21 00:00 已截止	10/15會計作業訂正	批改 1 / 繳交 1

作業總覽

2. 查看可批改作業的資訊總覽
3. 點擊下載excel
4. 下載整個學習圈內的所有作業，或勾選欲下載的個別作業
5. 點擊下載，即可將作業數據自動下載成xlsx格式

< 作業總覽

下載學習圈所有已指派作業數據

透過總作業數據分析表掌握學生的學習情況

3. 下載excel

可批改作業總覽 2.

此表僅列出你擁有作業批改權限且未歸檔作業，標示“----”為尚未批改。

		1	2	3
		Reverse 作業2 滿分:100	遊戲修改作業！ 滿分:100	Crypto 心得 滿分:100
		2021.07.16 12:00 截止	2021.07.16 12:00 截止	2021.07.16 12:00 截止
1	ERICA 材	95 共同批改:2/15	100 共同批改:1/16	---- 共同批改:0/13
2	O3_劉i 劉i	95 共同批改:2/15	100 共同批改:1/16	---- 共同批改:0/13

已選取 4

作業名稱

全部選取 4. ✓

Reverse 作業2 ✓

Crypto 心得 ✓

遊戲修改作業！ ✓

取消 下載 5.

6. 可查看作業數據及作業內容

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	學習圈名稱	第二屆e-Peer校園大使		作業名稱(發布日期)	校園大使第二次培	校園大使第三次培	e-Peer校園大使	學期學習歷程製作(1/1)		
2	全部繳交率(註1)	62%		單一作業繳交率(註1)	81%	56%	50%			
3	全部平均分數(註3)	63.5		單一作業平均分數	76	51	僅評語			
4										
5	學號	編號	姓名	學生平均分數(註5)	分數1(註6)	分數2	分數3	累加學習點(註7)		
6	010002	G5	蔡	0	0(未繳交)	0(未繳交)	0(未繳交)	0		
7	010038	C6	吳	NaN	未指派	未指派	僅評語	0		
8	010052	G2	林	100	未指派	100	僅評語	0		
9	010067		張	0	未指派	未指派	0(未繳交)	0		
10	010086		邱	有作業尚未批改	100	未批改	0(未繳交)	0		
11	010104	A7	周	100	未指派	100	僅評語	0		
12	010121	C2	沈	NaN	未指派	未指派	僅評語	0		
13	010182	C3	蘇	50	未指派	100	0(未繳交)	0		
14	010183		劉	0	未指派	0(未繳交)	0(未繳交)	0		
15	010225	C7	簡	0	未指派	未指派	0(未繳交)	0		
16	010475	D3	陳	0	0(未繳交)	0(未繳交)	0(未繳交)	0		
17	010514	B6	劉	0	未指派	未指派	0(未繳交)	0		
18	010577	C8	藍	50	未指派	100	0(未繳交)	0		
19	011008	F7	胡	有作業尚未批改	未指派	未指派	未批改	0		
作業數據 作業內容 +										

悄悄話

每份作業裡都有悄悄話，該份作業的管理者皆可與學生進行對話。

1. 點擊作業中的悄悄話
2. 輸入文字訊息私訊作業管理員
3. 可上傳圖片
4. 完成後點擊送出

[< 查看作業](#)

xayah

已批改

Gina 張

10/100

已發放學習點  5

🕒 2022-10-19, 14:06發布 ▶ 2022-10-21, 00:00截止

📌 2022-10-20 10:04 完成繳交

10/15會計作業訂正

將考卷訂正後拍照上傳

寫作業 討論區 **1. 悄悄話**

2023-08-28, 14:18

Gina 張

第15題有錯誤哦 14:18

好的，謝謝老師提醒 **2.**

 **3.**

 **4.** 送出

批改作業

線上批改作業與即時回饋，讓老師不用再帶厚重的傳統紙本作業回家批改。

1. 點擊作業中的**出作業**
2. **規劃中的作業**，點擊繼續編輯作業
3. **有通知**表示有新的悄悄話或有同學更新作業
4. **僅能瀏覽**表示無批改權限，但能檢視作業
5. **已批改**及**已繳交**的作業數量
6. 點擊 $\cdots$ 可將作業**歸檔**、**收回**或**刪除** 作業
7. 點擊作業以進入**批改**

The screenshot displays the '作業圈' (Assignment Circle) interface. At the top, there's a header with navigation icons and a title '滿足創作需求！雷射雕刻應用課程'. Below this, a notice mentions a recruitment for a laser carving course. The main area features a grid of assignment cards. Annotations 1 through 7 point to specific elements: 1. '出作業' (Assign) button; 2. '規劃中的作業' (Planning assignment) card; 3. '有通知' (Has notification) badge; 4. '僅能瀏覽' (Can only view) badge; 5. Progress bar showing '批改 3 / 繳交 4'; 6. More options menu (three dots); 7. The assignment card itself. A bottom navigation bar includes '貼文' (Post), '作業' (Assignment), and '公告' (Notice). A search bar and filters are also present.

8. 點擊**繳交區**
9. 可透過學生本名及平台暱稱搜尋學生作業
10. 可透過**作業更新/悄悄話**篩選，或點擊**篩選作業**尋找指定作業
11. 遲交作業的繳交時間
12. 學生**悄悄話**或**更新作業**的通知
13. 作業狀態分為**未繳交**、**已繳交**、**批改中**、**已批改**，點擊以批改作業

查看作業

已指派 | 已於2022-10-19, 14:06指派

2022-10-19, 14:06發布 ▶ 2022-10-21, 00:00截止

10/15會計作業訂正

將考卷訂正後拍照上傳

8. 繳交區 | 討論區

9. 暱稱或真實姓名

10. 全部 6 | 作業更新/悄悄話 | 篩選作業

篩選繳交作業列表：

- 全部
- ☐ 尚未繳交
- ☒ 已繳交 / 批改中
- ☒ 已批改

編號	學生姓名	暱稱	狀態	通知	時間
0	xayah	100506 周	已批改	悄悄話, 更新	2022-10-20 10:04 繳交
2	無權限	雪寶 105316136 侯	未繳交		
3	gr	趙	批改中		
4	Winny	洪	未繳交	悄悄話, 更新	2023-05-03 13:45 遲交

16. 輸入評分分數
17. 輸入評語或回饋建議
18. 勾選是否發送學習點及給予的學習點數量
19. 點擊**作業內容**查看作業
20. 點擊**悄悄話**與同學進行對話，請參閱**悄悄話**
21. 若作業未符合標準，可點擊**退件**，請同學修正後重新繳交
22. 點擊**下一份**以繼續批改下一份作業，若有在步驟12時篩選，下一份亦會是篩選結果的作業
23. 下載此份作業
24. 暫時儲存批改至草稿，學生尚無法看到批改分數，繳交區會顯示**批改中**
25. 發還作業，學生將可查看批改分數與評語

查看作業

16. 評分 00 /100

17. 請給這份作業一些評語或建議！

18. ☒ 發送點數 5

21. 退件

22. 下一份

23. 24. 25.

退回作業?

退件不會送出分數及評語，且清空評分欄，學員將看到作業被退件。可利用悄悄話給學員建議。

確定

取消

0 xayah

2023-08-28 14:28 完成繳交

19. 作業內容

悄悄話 20.

1. 我今天做的好事

2. 我要如何改善？

3. 我今天經歷的美好事物 / 幸福時刻

4. 今天聽完大家的經驗分享之後，寫下你覺得今天聽到的哪些事情跟你的目標是相關的？

課程學習 管理學群 商業管理群

查看作業分數與評語

1. 點擊**作業**中的**寫作業**
2. 查看並點擊作業狀態為**已批改**的作業



學習圈

TQC電腦會計
ID: TQC_666
國立花蓮高商 · 110-1

以考取到TQC電腦會計證照為目標

已加入 7 貼文 7 成員

其他領域

我的學習點 5

貼文 作業 公告

1. 寫作業 出作業 已歸檔

作業

全部的作業 4 作業更新/悄悄話 篩選作業

11.16 發布 ▶ 11.30 00:00 已截止
會計作業1116 已繳交

06.15 發布 ▶ 06.17 11:02 已截止
會計作業 寫作業
• 退件

2023.08.28 發布
每天的貼文日記--幫助自己聚焦 已繳交

10.19 發布 ▶ 10.21 00:00 已截止
10/15會計作業訂正 已批改

2.

3. 你獲得的分數
4. 老師的評語與回饋
5. 你獲得的學習點

[查看作業](#)

xayah

已批改

Gina

3. → 89/100

很棒喔 ← 4.

已發放學習點 5 ← 5.

2023-08-28, 14:25 發布

2023-08-28 14:28 完成繳交

每天的貼文日記-幫助自己聚焦

1. 我今天做的好事
就算是很小的善行也能讓他人感到快樂。記錄好事的用意，是給你一種持續的幸福感作為回報。

2. 我要如何改善？

寫作業

討論區

悄悄話

1. 我今天做的好事

2. 我要如何改善？

3. 我今天經歷的美好事物 / 幸福時刻

4. 今天聽完大家的經驗分享之後，寫下你覺得今天聽到的哪些事情跟你的目標是相關的？

課程學習

管理學群

商業管理群

自主學習

依循架構逐步訂定一目了然的自學計畫表，目標更聚焦，執行更具體，從學習到記錄一切線上搞定！



1. 點擊自主學習中的**我的**，你的自主學習計畫會彙整於此
2. 可透過篩選找尋指定的自主學習計畫
3. 點擊 **...** **下載**，下載的檔案pdf格式，或**刪除**計畫
4. 點擊可繼續編輯自主學習計畫
5. 點擊 **↗** 可選擇分享計畫到**計畫展**與同儕相互觀摩交流

建立自主學習計畫

6. 點擊自主學習右上選單列 **+** **🔔** **🔍** **?** 中的 **+** 開始建立自主學習計畫



填寫資料

- 依序填寫完成自主學習計畫所需資訊
- 可點擊  暫時儲存計畫
- 或點擊  進入下一步進行編輯架構

自主學習計畫書

STEP 1 填寫資料

7.

計畫名稱 (必填)
請輸入 (上限50字元)
0/50

學習類型 (必填) -請選擇學習類型 (上限5個)

學科精進

自然科學

資訊工程

主題閱讀

語言學習

實作實驗

專題製作

技能實務

多元文化

社團活動

創意研發

藝文創作

生態保育

社會公益

競賽證照

小論文報告

其它

學習動機和目標 (必填)
請說明計畫的目標和動機
0/1000

計畫執行期程 -上限180天

開始日期
自由設定

結束日期
自由設定

相關學科領域 -請選擇相關學科領域 (上限10個)

國文

英文

數學

歷史

地理

公民與社會

物理

化學

生物

自然

地球科學

音樂

美術

輔導/生涯規劃

家政

生活科技

資訊

健康與體育

第二外語

其他

計畫簡介
請介紹此計畫的內容及方向

執行形式 -請選擇執行形式 (上限5個)

閱讀及整理文獻

撰寫心得或報告

進行設計與實驗

完成自訂進度

完成線上課程

其它

執行地點
請填寫計畫的執行地點
0/200

預期成果
請填寫此計畫的預期成果
0/1000

成果發表形式 -請選擇成果發表型式 (上限5個)

書面報告

海報展示

簡報製作

實作或創作成品

影音作品

網頁成果

社群媒體

參賽證明

競賽成果

檢定結果

其它

簽署欄位 -請勾選在匯出計畫書裡需簽署的欄位

☒ 學生

☒ 父母或監護人

☒ 審核老師

☐ 自訂:

8.

9.

結束日期

<< < 2023年 8月 > >>

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

取消 | 確定

編輯計畫架構

10. 設定計畫執行總週數
11. 設定階段性目標/學習項目
12. 設定該階段執行的時程周次
13. 設定該階段執行的學習的階段性目標
14. 設定該階段各周次的學習項目
15. 點擊  學習項目 在該周次多新增一項學習項目
16. 新增一個階段性目標
17. 點擊查看引導範例
18. 點擊  可調整階段性目標的順序
19. 可點擊  暫時儲存計畫
20. 或點擊  進入下一步

自主學習計畫書

STEP 2 編輯計畫架構

10. 計畫執行總週數 5週

11. 階段性目標/學習項目

12. → 第1週 至 第2週

13. → 目標：【鍛鍊體力】跑步和肌力訓練

14. →

第1週 週跑量10K

肌力訓練：上肢1次、下肢1次

第2週 週跑量15K

第3週 至 選週次

第3週 第4週

目標：輸入階段性目標(例:搜集資料)

第3週 本週學習項目(例：閱讀書籍)

15. →  學習項目

16.  階段性目標

17.  引導範例

如何撰寫我的學習計畫？

Step 01 填寫資料

構想計畫名稱、學習動機與目標

規劃執行內容、時程與預期成果

Step 02 編輯計畫架構

以計畫總目標與預期成果為基準，規劃計畫進度

設定計畫執行總週數

根據計畫目標與預期成果，設定含宜的計畫週數。

21. 點擊下載PDF檔

22. 點擊可返回我的自主學習計畫頁



計畫展

自主學習計畫展可觀摩跨校跨領域同學的自主學習計畫

1. 點擊自主學習中的**計畫展**
2. 可透過篩選找尋指定的自主學習計畫
3. 為你喜歡的自主學習計畫按顆愛心鼓勵吧



討論室



透過討論室可以有效率的與朋友、同儕或小組成員溝通。

1. 討論室介面介紹請參閱討論室
2. 討論室之聊天介面請參閱建立討論室
3. 點擊 可建立一般或學習圈討論室，後續步驟請參閱建立討論室
4. 若選擇建立學習圈討論室，則需選擇指定學習圈
5. 點擊下一步，後續步驟請參閱建立討論室

